

Процедура закупки № 2019-731072



Иной вид процедуры закупки: "конкурс с последующим проведением переговоров о снижении цены предложений и изменении иных условий в сторону их улучшения для Заказчика."	
Общая информация	
Отрасль	Компьютеры / оборудование > Другое
Краткое описание предмета закупки	Расходные материалы для оргтехники согласно спецификации, указанной в техническом задании (Приложение 1).
Сведения о заказчике, организаторе	
Полное наименование заказчика, место нахождения организации, УНП	Открытое акционерное общество "Гомельтранснефть Дружба" Республика Беларусь, Гомельская обл., г. Гомель, 246022, ул. Артиллерийская, 8а 400051494
Фамилии, имена и отчества, номера телефонов работников заказчика	по процедуре проведения конкурса: Воронович Елена Михайловна тел. +375 232 79 79 73; по техническим вопросам: Азявчиков Павел Петрович тел. +375 232 79 72 79.
Основная информация по процедуре закупки	
Дата размещения приглашения	12.07.2019
Дата и время окончания приема предложений	29.07.2019 13:30
Общая ориентировочная стоимость закупки	0 BYN
Требования к составу участников	Участником процедуры закупки может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии с порядком закупок за счёт собственных средств, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам. Участник обязан заявить о своем статусе в отношении предлагаемого к поставке товара: производитель, официальный торговый представитель производителя товара или посредник.
Квалификационные требования	В качестве подтверждения соответствия квалификационным требованиям участники представляют следующие документы: 6.1 Заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица – для резидентов Республики Беларусь; выписки из соответствующего государственного реестра ЕГРЮЛ (ЕГРИП) – для резидентов Российской Федерации; выписки из торгового регистра или иного эквивалентного доказательства юридического статуса организации в соответствии с законодательством страны ее учреждения с переводом на белорусский или русский язык – для нерезидентов Республики Беларусь и Российской Федерации. Выписка должна быть датирована по состоянию не ранее 2019 года. 6.2 Учредительные документы: - для резидентов Республики Беларусь и Российской Федерации - заверенная копия действующего Устава в полном объеме или учредительного договора в полном объеме; - для участника-нерезидента Республики Беларусь и Российской Федерации - копия Устава или учредительного договора в полном объеме, или иного аналогичного документа, определяющего статус и порядок деятельности участника в соответствии с законодательством страны его учреждения. 6.3 Оригиналы или заверенные копии документов, подтверждающие статус и полномочия

	<p>участника (если участник заявляется (позиционирует себя) для участия в конкурсе как производитель или официальный торговый представитель производителя товара), которыми могут быть:</p> <p>6.3.1 для производителя товара – документы, подтверждающие, что участник является производителем товара, являющегося предметом закупки (сертификат продукции собственного производства, выдаваемый Белорусской торгово-промышленной палатой, либо иной документ о происхождении товара, копия технических условий, в соответствии с которыми производится товар, сертификат (декларация) соответствия техническим регламентам Таможенного союза или техническим нормативным правовым актам Республики Беларусь, паспорт (технический паспорт) и иные документы, из которых можно однозначно установить статус участника как производителя товара);</p> <p>6.3.2 для официального торгового представителя производителя товара (сбытовой организации), уполномоченного на реализацию товара, документы: подписанный сторонами договор (соглашение) с их производителем (производителями), с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители, или их уставами либо договором (соглашением) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель товара. Срок действия такого договора (соглашения) должен составлять не менее срока исполнения обязательств, предусмотренного заданием на закупку товара;</p> <p>6.3.3 для участников, которые не являются производителями товаров или их сбытовыми организациями (официальными торговыми представителями) - копии документов, подтверждающие официальные партнерские отношения участника с производителем товара или официальным торговым представителем предлагаемого к поставке товара (сертификат партнера, авторизованное письмо и другие).</p> <p>6.4 Гарантийное письмо (в оригинале) о том, что поставляемый товар должен быть новым (не бывшим в употреблении, не восстановленным, не переработанным, не подвергавшимся повторной заправке чернилами или тонером, не собранным из восстановленных компонентов), изготовлен не ранее 2018 года.</p> <p>6.5 Отзывы о качественном выполнении условий договоров поставки картриджей (письма, благодарности, грамоты, сертификаты и т.д.) за последние два года в количестве не менее двух.</p> <p>6.6 Коммерческое предложение (в оригинале) за подписью руководителя участника, содержащее следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> – номера лотов, наименование, количество товара и цену товара по каждому лоту; – общую стоимость товара, с учетом налогов, неналоговых и других платежей, которые покупатель должен будет уплатить поставщику; – условия оплаты (форма, сроки и порядок оплаты); – условия поставки; – срок поставки; – срок гарантийных обязательств на товар; – срок действия конкурсного предложения. <p>Представление документов, подтверждающих выполнение участником квалификационных требований, является обязательным.</p> <p>Заказчик вправе потребовать от участника подтвердить свои квалификационные данные на любом этапе проведения конкурса.</p> <p>Участник, не соответствующий квалификационным требованиям, отказавшийся подтвердить или не подтвердивший свои квалификационные данные, отстраняется Заказчиком от дальнейшего участия в процедуре закупки.</p> <p>От участия в процедуре закупки отстраняется, и его предложение отклоняется:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участник, не представивший документы, подтверждающие квалификационные требования; – участник, предлагаемый товар которого не соответствует техническим требованиям заказчика; – участник, представивший недостоверную информацию о себе, представивший неполную (неточную) информацию, касающуюся его квалификационных требований, и отказавшийся представить соответствующую информацию в приемлемые для Заказчика сроки; – при рассмотрении предложений отклоняется предложение участника процедуры закупки, не являющегося производителем или его официальным торговым представителем, в случае, если в конкурсе участвует не менее одного производителя и (или) официального торгового представителя и цена предложения такого участника не ниже цены участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его официального торгового представителя.
Иные сведения	-
Сроки, место и порядок предоставления конкурсных документов	<p>Документация о закупке размещается в свободном доступе на информационном сайте www.icetrade.by информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» и сайте Общества www.transoil.by. Участник вправе обратиться к заказчику по факсу (+ 375 232) 79-79-93, e-mail: zakupki@transoil.gomel.by с запросом о разъяснении положений документации о закупке,</p>

	но не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до истечения окончательного срока предоставления конкурсного предложения. Заказчик закупки должен дать разъяснения в течение 3 (трех) рабочих дней в той форме, в которой поступил запрос.
Место и порядок представления конкурсных предложений	<p>Конверты с конкурсными предложениями направляются почтой или доставляются представителем участника лично по адресу: 246022, Республика Беларусь, г.Гомель, ул.Артиллерийская, 8А, ОАО «Гомельтранснефть Дружба», Конкурсная комиссия, к.503, с обязательной регистрацией (отметкой в получении).</p> <p>Участники представляют свои конкурсные предложения в печатной форме на бумажном носителе, составленные на русском или белорусском языках, в запечатанном конверте с указанием наименования организации, юридического адреса, контактного телефона, и обязательной маркировкой:</p> <p>«Конкурс. Закупка расходных материалов для оргтехники. Лот 1 - Расходные материалы для оргтехники производства Konica Minolta. Лот 2 Расходные материалы для оргтехники производства Xerox. На конверте должна быть нанесена надпись следующего содержания: «Не вскрывать до заседания конкурсной комиссии». Если конверты с конкурсными предложениями не опечатаны, и не помечены в соответствии с требованиями настоящего пункта, заказчик не несет ответственности в случае их потери или вскрытия раньше срока.</p> <p>Конкурсные предложения (равно любой документ в их составе) могут быть представлены на иностранном языке при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский или белорусский язык. Заказчик вправе потребовать нотариально заверенный их точный перевод. В этом случае, преимущество будет иметь переведенная версия.</p> <p>Каждый документ конкурсного предложения (оригинал или копия), должен быть подписан и (или) заверен руководителем участника или уполномоченным им лицом. Отметка о заверении копии оформляется ниже реквизита «Подпись» и включает слово «Верно», наименование должности лица, заверившего копию, его собственноручную подпись, оригинальную печать, расшифровку подписи.</p> <p>Если документы подписаны не руководителем участника, то должна прилагаться доверенность, подтверждающая полномочия лица, подписавшего и/или заверившего документы. Если участником представлена копия доверенности, то она должна быть подписана и/или заверена руководителем участника или уполномоченным им лицом. Отметка о заверении копии оформляется ниже реквизита «Подпись» и включает слово «Верно», наименование должности лица, заверившего копию, его собственноручную подпись, оригинальную печать, расшифровку подписи.</p> <p>Конкурсные предложения, отправленные по факсу, электронной почте или подготовленные с нарушениями требований документации о закупке, к рассмотрению не принимаются.</p> <p>Конверты, поступившие после указанного в приглашении срока, конкурсной комиссией не рассматриваются, и возвращаются участникам в запечатанном виде.</p>

Лоты

№ лота	Предмет закупки	Количество, Стоимость	Статус
1	Расходные материалы для оргтехники производства Konica Minolta	14 ед., —	Подача предложений
		Срок поставки	с 02.09.2019 по 02.12.2019
		Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	склад Покупателя (Гомельский р-н, агрогородок Бобовичи, Центральный склад предприятия) - для резидентов Республики Беларусь, ДАР Бобовичи в толкованиях Инкотермс-2010 - для нерезидентов Республики Беларусь.
		Источник финансирования	Собственные средства
		Размер конкурсного обеспечения	Не требуется
		Код ОКРБ	26.20.40.000
2	Расходные материалы для оргтехники производства Xerox	172 ед., —	Подача предложений
		Срок поставки	с 02.09.2019 по 02.12.2019

		Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	склад Покупателя (Гомельский р-н, агрогородок Бобовичи, Центральный склад предприятия) - для резидентов Республики Беларусь, ДАР Бобовичи в толкованиях Инкотермс-2010 - для нерезидентов Республики Беларусь.
		Источник финансирования	Собственные средства
		Размер конкурсного обеспечения	Не требуется
		Код ОКРБ	26.20.40.000
Конкурсные документы			
			dokumentaciya-na-zakupku-rashodnyh-materialov-2-lota(1562913004).docx
			priglasenie-na-uchastie-kartridzhi-2-lota(1562913009).docx
События в хронологическом порядке			
12.07.2019 09:31:49		Размещение приглашения к участию в процедуре закупки	