

Открытое акционерное общество «Гомельтранснефть Дружба»

Задание (документация) для организации закупки манжет и дисков из полиуретана для внутритрубных очистных устройств, с проведением переговоров о снижении цены предложений и изменению иных условий в сторону их улучшения для Заказчика.

1. Предмет закупки:

Манжеты и диски из полиуретана для внутритрубных очистных устройств в соответствии с требованиями технического задания (Приложение № 1), приобретаемые для собственных нужд ОАО «Гомельтранснефть Дружба» (далее – Заказчик).

Код закупаемого товара согласно Общегосударственного классификатора Республики Беларусь (далее - ОКРБ): 22.21.xx.xxx «Плиты, листы, трубы и профили пластмассовые»

2. Описание частей (лотов) закупаемых товаров:

Весь объем закупки товара является неделимым лотом. К рассмотрению принимаются предложения только на комплектную поставку всего объема товара в соответствии с требованиями технического задания (Приложение № 1).

3. Объем закупаемого товара:

Объем закупаемых манжет и дисков из полиуретана для внутритрубных очистных устройств составляет 168 шт.

Количество манжет и дисков из полиуретана для внутритрубных очистных устройств в зависимости от технических характеристик приведены в техническом задании (Приложение № 1).

4. Обоснование необходимости проведения закупки:

В соответствии с докладной запиской начальника отдела эксплуатации Лизунова И.В.

5. Квалификационные требования к участникам процедуры закупки:

5.1 Участником процедуры закупки может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии с порядком закупок за счёт собственных средств, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, а также в случаях, установленных в части седьмой подпункта 2.5 Постановления Совета министров № 229 от 15.03.2012 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счёт собственных средств» (с изменениями и дополнениями) (далее – Постановление № 229).

В целях соблюдения приоритетности закупок у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей) участник обязан заявить о своем статусе в отношении предлагаемого к поставке товара: производитель, официальный торговый представитель производителя товара или посредник.

Документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям участников процедуры закупки, изложены в п. 6.1-6.3 настоящего Задания (документации).

5.2 Технические возможности участника процедуры закупки.

В качестве документа, подтверждающего технические возможности участника, должен быть приложен один из следующих документов (по выбору участника):

- сертификат продукции собственного производства;
- документ, подтверждающие наличие системы менеджмента качества;
- список договоров поставок товара с указанием сроков и объемов поставок;
- отзыв получателя товара.

5.3. Условия допуска к участию в закупке товаров согласно приложению 3 Постановления № 229 стоимостью свыше 2000 базовых величин (товары с кодом 22.21. ОКРБ включены в приложение 3 Постановления № 229):

к участию в процедуре закупки товаров согласно приложению 3 Постановления № 229 стоимостью свыше 2000 базовых величин допускаются поставщики, предлагающие товары, происходящие из Республики Беларусь, а также государств, товарам из которых предоставляется национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь.

Страна происхождения товара подтверждается участником процедуры закупки путем предоставления в предложении одного из документов, указанных в подпункте 5.5. настоящего Задания (документации).

В случае закупки товаров, названных в приложении 3 к Постановлению № 229, происходящих не из государств, указанных в части первой настоящего подпункта, стоимостью свыше 2000 базовых величин поставщики, предлагающие такие товары, допускаются к участию в процедурах закупки после согласования Заказчиком такого участия с Комиссией по вопросам промышленной политики, образованной в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22 июня 2015 г. N 525 "О Комиссии по вопросам промышленной политики".

Для согласования с Комиссией по вопросам промышленной политики участия в процедурах закупки указанных товаров Заказчик представляет в государственный орган (государственную организацию) документы и сведения, определённые п. 2.16 Постановления № 229.

Результаты рассмотрения Комиссией по вопросам промышленной политики представленной Заказчиком документов и сведений доводятся до членов конкурсной комиссии Заказчика.

5.4. Условия допуска к участию в закупке товаров согласно приложению 3-1 Постановления № 229 (допуск товаров иностранного происхождения) (товары с кодом 22.21. ОКРБ включены в приложение 3-1 Постановления № 229):

товары согласно приложению 3-1 Постановления № 229 иностранного происхождения (за исключением происходящих из государств, товарам из которых предоставлен национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь) и поставщики, предлагающие такие товары, допускаются к участию в процедурах закупок в случае, если для участия в таких процедурах закупок подано менее двух предложений, содержащих информацию о поставке товара, происходящего из Республики Беларусь либо государств, товарам из которых предоставлен национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, и соответствующих требованиям настоящего Задания (документации) о закупке.

Страна происхождения товара подтверждается участником процедуры закупки путем предоставления в предложении одного из документов, указанных в подпункте 5.5. настоящего Задания (документации).

5.5. Требования к документальному подтверждению страны происхождения предлагаемых товаров.

Страна происхождения товара подтверждается участником процедуры закупки путем предоставления в предложении одного из следующих документов:

1) для товаров, происходящих из Республики Беларусь и не включенных в приложение к Постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 14.02.2022г. № 80:

– сертификат продукции (работ, услуг) собственного производства, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями, либо его копия;

– документ о происхождении товара, выданный Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями в соответствии с критериями определения страны происхождения товаров, предусмотренными Правилами определения страны происхождения товаров, являющимися неотъемлемой частью Соглашения о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20.11.2009 года, либо его копия. Указанный документ выдается по форме сертификата о происхождении товаров, установленной названными Правилами, и заполняется в порядке, определенном ими для сертификатов о происхождении товаров, с учетом особенностей, устанавливаемых Министерством антимонопольного регулирования и торговли;

2) для товаров, происходящих из государств - членов Евразийского экономического союза, в том числе из Республики Беларусь, – выписка из евразийского реестра промышленных товаров государств - членов Евразийского экономического союза, полученная в соответствии с пунктом 24 Правил определения страны происхождения отдельных видов товаров для целей государственных (муниципальных) закупок, утвержденных Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 23.11.2020 г. N 105;

3) для товаров, происходящих из государств - участников Содружества Независимых Государств (кроме Республики Беларусь), – документ о происхождении товара, выданный уполномоченными органами (организациями) этих государств в соответствии с Соглашением о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20.11.2009 года (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями (в случае предложения таких товаров резидентом), либо его копия;

4) для товаров, происходящих из государств, не являющихся участниками Содружества Независимых Государств, сертификат о происхождении товара (документ, его заменяющий), выданный уполномоченным органом (организацией) этих государств (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой или ее унитарными предприятиями (в случае предложения таких товаров резидентом), либо его копия.

6. Документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям участников процедуры закупки:

В качестве подтверждения соответствия квалификационным требованиям участники представляют следующие документы:

6.1 Заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица – **для резидентов Республики Беларусь**; выписки из соответствующего государственного реестра ЕГРЮЛ (ЕГРИП) – **для резидентов Российской Федерации**; выписки из торгового регистра или иного эквивалентного доказательства юридического статуса организации в соответствии с законодательством страны ее учреждения с переводом на белорусский или русский язык – **для нерезидентов Республики Беларусь и Российской Федерации**. Выписка должна быть датирована по состоянию не ранее февраля 2023 года.

6.2 Учредительные документы:

- для резидентов Республики Беларусь и Российской Федерации - заверенная копия действующего Устава в полном объеме или учредительного договора в полном объеме;

- для участника-нерезидента Республики Беларусь и Российской Федерации - копия Устава или учредительного договора в полном объеме, или иного аналогичного документа, определяющего статус и порядок деятельности участника в соответствии с законодательством страны его учреждения.

6.3 Оригиналы или заверенные копии документов, подтверждающие статус и полномочия участника (если участник заявляется (позиционирует себя) для участия в конкурсе как производитель или официальный торговый представитель производителя товара), которыми могут быть:

6.3.1 **для производителя товара** – документы, подтверждающие, что участник является производителем товара, являющегося предметом закупки (сертификат продукции собственного производства, выдаваемый Белорусской торгово-промышленной палатой, либо иной документ о происхождении товара,

копия технических условий, в соответствии с которыми производится товар, сертификат (декларация) соответствия техническим регламентам Таможенного союза или техническим нормативным правовым актам Республики Беларусь, паспорт (технический паспорт) и иные документы, из которых можно однозначно установить статус участника как производителя товара);

6.3.2 для официального торгового представителя производителя товара (сбытовой организации), уполномоченного на реализацию товара, документы: подписанный сторонами договор (соглашение) с их производителем (производителями), с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители, или их уставами либо договором (соглашением) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель товара. Срок действия такого договора (соглашения) должен составлять не менее срока исполнения обязательств, предусмотренного заданием на закупку товара.

Примечание:

Участник, позиционирующий себя как производитель, вместе с предложением должен предоставить подтверждающие документы.

Участник, позиционирующий себя как официальный торговый представитель производителя, вместе с предложением должен предоставить документы, подтверждающие статус официального торгового представителя производителя товаров, а также документы, подтверждающие, что предлагаемый товар, произведен указанным производителем.

6.4 Техническое предложение, в оригинале за подписью уполномоченного лица и скрепленного печатью, содержащее:

техническое предложение, которое должно включать информацию о наименовании (маркировке), комплектности и количестве предлагаемого к поставке товара, наименование производителя товара, а также описание технических и эксплуатационных характеристик предлагаемого к поставке товара с обязательным указанием характеристик, указанных в техническом задании. В качестве подтверждения характеристик могут быть приложены заверенные копии паспорта, технических условий, каталогов производителя и т.д.

6.5 Коммерческое предложение (в оригинале) за подписью руководителя участника, содержащее следующую информацию:

- наименование, количество и цену товара;
- общую стоимость товара с учетом расходов на доставку, налогов, неналоговых и других платежей, которые покупатель должен будет уплатить поставщику;
- условия оплаты (форма, сроки и порядок оплаты);
- условия поставки;
- срок поставки;
- информацию о сроке гарантийных обязательств: 1 год с даты поставки товара Заказчику.

- информацию о сроке действия конкурсного предложения: не менее 90 календарных дней с даты вскрытия конверта с предложением конкурсной комиссией.

Представление документов, подтверждающих выполнение участником квалификационных требований, является обязательным.

Заказчик вправе потребовать от участника подтвердить свои квалификационные данные на любом этапе проведения конкурса.

Участник, не соответствующий квалификационным требованиям, отказавшийся подтвердить или не подтвердивший свои квалификационные данные, отстраняется Заказчиком от дальнейшего участия в процедуре закупки.

От участия в процедуре закупки отстраняется и его предложение отклоняется:

- юридическое лицо, находящееся в процессе ликвидации, реорганизации в форме разделения или выделения, или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением находящейся в процедуре санации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности;

- участник, не соответствующий квалификационным требованиям Заказчика;

- участник, предлагаемый товар которого не соответствует требованиям технического задания заказчика;

- участник, представивший недостоверную информацию о себе, представивший неполную (неточную) информацию, содержащуюся в представленных документах, касающуюся его квалификационных требований, и отказавшийся представить соответствующую информацию в приемлемые для Заказчика сроки;

- участник, включенный в формируемый Министерством антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам;

- участник процедуры закупки, не являющийся производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), в случае, если в конкурентной процедуре закупки участвуют не менее двух производителей и (или) сбытовых организаций (официальных торговых представителей) и цена предложения такого участника не ниже цены хотя бы одного участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя) после проведения процедуры улучшения предложения для заказчика;

- участник, не прошедший согласования участия в процедуре закупки с Комиссией по вопросам промышленной политики, образованной в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22 июня 2015 г. № 525 «О Комиссии по вопросам промышленной политики» (в рамках процедуры закупки товара, включенного в перечень согласно приложению 3 к Постановлению № 229, стоимостью свыше 2000 базовых величин,

происходящего не из Республики Беларусь, а также государств, товарам из которых предоставляется национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь.

- участник, предлагающий товары согласно приложению 3-1 к Постановлению № 229 иностранного происхождения (за исключением происходящих из государств, товарам из которых предоставлен национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь) в случае, если для участия в процедуре закупки подано два и более предложений, содержащих информацию о поставке товара, происходящего из Республики Беларусь либо государств, товарам из которых предоставлен национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, и соответствующих требованиям документации о закупке. Условие допуска товаров иностранного происхождения по приложению 3-1 к Постановлению № 229 не применяется в случае отсутствия производства закупаемого товара на территории Республики Беларусь, подтверждаемого сведениями из Государственной системы каталогизации продукции Республики Беларусь;

- участник, предлагающий товары, включенные в Реестр опасной продукции, запрещённой к ввозу и (или) обращению на территории Республики Беларусь.

- единственный участник конкурентной процедуры закупки, в случае если конкурсная комиссия не воспользовалась правом признания его победителем.

7. Требования к качеству, техническим характеристикам товара, его безопасности:

Предлагаемый товар должен полностью соответствовать всем требованиям технического задания на закупку (приложение 1).

Участник должен предоставить:

- техническое предложение, которое должно включать информацию о наименовании (маркировке), комплектности и количестве предлагаемого к поставке товара, наименование производителя товара, а также описание технических и эксплуатационных характеристик предлагаемого к поставке товара с обязательным указанием характеристик, указанных в техническом задании.

8. Результаты маркетинговых исследований:

Результаты маркетинговых исследований представлены в докладной записке заместителя начальника отдела эксплуатации Булатчика А.Л.

9. Источник финансирования закупки:

Собственные средства ОАО «Гомельтранснефть Дружба».

10. Ориентировочная стоимость закупки:

Ориентировочная стоимость товара составляет 104 019,83 белорусских рублей с НДС 20% или 2 323 012,00 российских рублей РФ с НДС 0%, что эквивалентно 2811 базовых величин.

Ориентировочная стоимость закупки определена при проведении маркетинговых исследований на основании полученных ответов потенциальных поставщиков, предложения которых полностью соответствуют требованиям Заказчика, и включает расходы на транспортировку на склад Покупателя, уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей.

11. Требования по форме, срокам и порядку оплаты:

11.1 Для любого участника - безналичный расчет, оплата в течение не менее 10 банковских дней от даты поставки товара на склад Покупателя и проведения входного контроля.

11.2 Участники, которые подтвердили документально в соответствии с п. 6.3.1 настоящего задания, статус производителя, могут предлагать, а Заказчик обязан рассмотреть порядок оплаты:

- для нерезидентов РБ – аккредитив (при этом: в случае требований по открытию аккредитива в валюте с нерезидентами Республики Беларусь стоимость при оценке предложений увеличивается на сумму платежей, уплачиваемых Заказчиком);
- для резидентов Республики Беларусь - безналичный расчет на условиях «предоплаты».

В случае заявления предоплаты участником должны быть представлены следующие документы, свидетельствующие об экономическом и финансовом положении участника на дату подачи предложения:

банковская гарантия возврата авансового платежа, со сроком действия не менее 30 календарных дней с даты окончательного срока поставки (подтверждением банковской гарантии являются: гарантийное письмо банка бенефициара о готовности предоставить банковскую гарантию возврата авансового платежа в адрес заказчика со ссылкой на процедуру закупки или копия действующего соглашения между бенефициаром и банком, условиями которого предусмотрена возможность выдачи банковской гарантии возврата авансового платежа).

11.3 При отсутствии, не соответствии или ненадлежащем оформлении банковской гарантии, у участника, предложившего порядок оплаты на условиях «предоплаты», заказчик (после вскрытия конвертов в рамках процедуры закупки и оценки предложений участников) направляет такому участнику соответствующее уведомление с предложением уточнить порядок оплаты на условиях «по факту поставки». В случае отказа участника от уточнения порядка оплаты на условиях «по факту поставки» либо отсутствии письменного ответа участника на уточняющее уведомление, предложение участника-производителя, предложившего порядок оплаты - безналичный расчёт на условиях «предоплаты» отклоняется.

12. Порядок формирования цены предложения:

Цена предложения формируется участником процедуры закупки, с учетом налогов, неналоговых и других платежей, которые Покупатель должен будет уплатить поставщику, включая расходы на перевозку до места поставки.

В связи с тем, что товары с кодом 22.21. ОКРБ не включены в приложение к Постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2022 г. № 80 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Республики Беларусь», **преференциальная поправка** в размере 15 процентов к цене предложения участника процедуры закупки, предлагающего производимый им товар, **не применяется**.

13. Требования по условиям, месту и срокам поставки:

Условия поставки: склад Покупателя (Гомельский р-н, агрогородок Бобовичи, Центральный склад предприятия) - для **резидентов Республики Беларусь**; ДАР Бобовичи в толковании Инкотермс-2020 - для **нерезидентов Республики Беларусь**.

Срок поставки товара: не более 90 календарных дней с даты заключения договора с правом досрочной поставки товара.

14. Наименование валют, в которых может быть выражена цена конкурсного предложения:

Валюта, в которой должна быть выражена цена конкурсного предложения, валюта договора и валюта платежа:

- для **резидентов Республики Беларусь** - белорусский рубль;
- для **нерезидентов Республики Беларусь** - российский рубль, белорусский рубль.

При заявлении валюты - российский рубль, резидентами РФ, необходимо подтверждение о наличии счетов в валюте - RUB в банках, поддерживающих платёжную систему передачи финансовых сообщений Банка России (СПФС) (либо гарантийное письмо об открытии счетов в валюте - RUB в банках, поддерживающих платёжную СПФС до момента заключения договора).

Не допускается указание стоимости товара (работ, услуг) с эквивалентом в иной иностранной валюте.

Для оценки конкурсных предложений, представленных в разных валютах (нерезидентами Республики Беларусь), стоимость товара, указанная в коммерческом предложении, будет пересчитана в рубли Республики Беларусь по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату заседания конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с конкурсными предложениями.

15. Срок действия конкурсного предложения:

Не менее 90 календарных дней от даты вскрытия конверта с конкурсным предложением конкурсной комиссией по проведению процедуры закупки.

16. Вид процедуры закупки и обоснование его выбора:

Вид процедуры закупки: конкурс с проведением переговоров о снижении цены предложений и изменению иных условий в сторону их улучшения для Заказчика.

Обоснование процедуры закупки: закупка проводится по процедуре конкурса согласно Постановлению Совета Министров Республики Беларусь «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ услуг) за счет собственных средств № 229 от 15.03.2012 (с изменениями и дополнениями), Положению «О порядке выбора поставщика (исполнителя) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) ОАО «Гомельтрапснефть Дружба», утвержденному приказом генерального директора ОАО «Гомельтрапснефть Дружба» от 13.06.2022 № 542 (с изменениями и дополнениями).

17. Заявление о проведении переговоров о снижении стоимости представленных конкурсных предложений и изменению иных условий в сторону их улучшения для Заказчика:

Заказчик выдвигает обязательное требование по проведению переговоров о снижении стоимости представленных конкурсных предложений и изменении иных условий в сторону их улучшения для Заказчика.

Участникам (участнику), представившим коммерческие предложения, соответствующие объявленным требованиям, до выбора наилучшего предложения будет предложено принять участие в переговорах на предмет снижения цены предложения и изменения иных условий в сторону их улучшения для Заказчика.

Заказчик закупки после утверждения протокола конкурсной комиссии о результатах рассмотрения конкурсных предложений в письменной форме извещает участников (участника) о результатах рассмотрения конкурсных предложений и приглашает участников (участника) к участию в процедуре снижения цены конкурсного предложения и изменения иных условий в сторону их улучшения для Заказчика путем одновременного направления им приглашений в срок не позднее, чем за 5 календарных дней до начала переговоров.

Для участия в переговорах по снижению цены и изменению иных условий с целью их улучшения для Заказчика, участник должен предоставить коммерческое предложение, отражающее новую цену и (или) срок поставки, и (или) другие улучшенные условия, которое должно быть представлено в запечатанном конверте. Конверт (пакет) с коммерческим предложением должен быть представлен в форме и порядке, установленных для подачи конкурсных предложений, по почте либо нарочным до указанного в приглашении конечного срока (времени и даты) приема предложений, с обязательной регистрацией (отметкой в получении) в каб. 204 по адресу Заказчика закупки.

В процессе участия в процедуре снижения цены конкурсного предложения и изменения иных условий в сторону их улучшения не допускается изменение наименования, маркировки, комплектности и технических характеристик товара, предложенного участником первоначально.

Предложения участников (участника), которые в ходе процедуры снижения стоимости предложений и изменения иных условий в сторону их улучшения для заказчика ухудшили условия первоначальных предложений, являющихся критериями (критерием) оценки предложений, отклоняются конкурсной комиссией, а к оценке допускаются их первоначальные предложения.

По результатам проведения переговоров по снижению цены и изменению иных условий в сторону их улучшения для Заказчика конкурсная комиссия принимает решение о выборе победителя процедуры закупки.

При оценке и сравнении предложений конкурсная комиссия выбирает победителя по степени выгодности предложений в соответствии с критериями и способом оценки и сравнения, указанными в документации о закупке.

Цена, сформированная участниками по результатам переговоров по снижению цены, окончательная и не подлежит изменению в сторону увеличения.

18. Критерии, способ оценки и сравнения предложений участников:

18.1 Соответствие предложения участника квалификационным требованиям согласно п. 5 и 6;

18.2 Минимальная цена предложения при безусловном выполнении следующих требований:

- всех требований к характеристикам товара согласно п.7 и Приложения 1;
- срока поставки: согласно п.13;
- условий поставки: согласно п.13;
- требований по сроку гарантийных обязательств: согласно п.6 и п.7;
- срока действия конкурсного предложения: согласно п.15;
- условий оплаты: согласно п.11.

Способом оценки является сравнение цен предложений участников и выбор наименьшей при безусловном выполнении всех условий настоящего задания на закупку. Методика оценки не определена в связи с наличием одного единственного количественного оцениваемого показателя – стоимость товара.

В случае, если после процедуры снижения стоимости цены предложений у нескольких участников равны, оценка предложений производится с учетом наиболее выгодных для Заказчика условий оплаты.

В случае если в процедуре закупки принимают участие участники, в отношении которых применяются различные системы налогообложения, цены предложений претендентов процедуры закупки будут сравниваться без учета налога на добавленную стоимость, если иное не предусмотрено законодательством.

Конкурсная комиссия вправе отклонить предложения участников, содержащие невыгодные для заказчика экономические условия и (или) не полный перечень или объем (комплектность) закупаемых товаров и (или) оформленные ненадлежащим образом.

Конкурсная комиссия вправе отменить процедуру закупки на любом этапе ее проведения в случае утраты необходимости приобретения товара, отсутствия

финансирования, изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников процедуры закупки.

Договор с победителем процедуры закупки заключается в течение срока действия конкурсного предложения участника-победителя, но не ранее, чем через 3 (три) рабочих дня и не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты утверждения итогового протокола руководителем Заказчика

В случае, если участник-победитель уклонился от заключения договора в течение 20 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурсной комиссии о выборе победителя, участником-победителем решением конкурсной комиссии может быть признан участник, предложению которого присвоен следующий по степени выгоды порядковый номер.

Конкурсная комиссия вправе признать победителем единственного участника процедуры закупки и возможность заключения с ним договора на закупку, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке.

При этом, если единственный участник закупки не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), он может быть признан победителем при экономической нецелесообразности или невозможности закупки у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей). Обоснование такой нецелесообразности или невозможности должно содержаться в протоколе конкурсной комиссии.

Договоры по результатам конкурентной процедуры закупки оформляются по результатам проведенных переговоров в валюте предложения победителей.

В заключаемый договор включаются существенные условия, сформированные по результатам проведения процедуры конкурса. Победитель не вправе требовать включения в договор условий, не являющихся предметом рассмотрения в процедуре закупки и не включенных им в состав его конкурсного предложения.

Проект договора поставки на закупку прилагается (Приложение 2).

На стадии заключения договора в текст прилагаемого проекта договора (Приложение 2), по усмотрению Заказчика могут быть внесены изменения и дополнения (условия), которые не были предметом рассмотрения на процедуре конкурса и не изменяющие существенных условий конкурсного предложения победителя конкурса и задания (документации) на закупку. Срок действия договора определяется заказчиком и победителем конкурса в договоре при его подписании.

19. Сведения о конкурсной комиссии, структурном подразделении и (или) ответственном лице заказчика, на которые возлагается проведение процедуры закупки:

Проведение процедуры вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, проведение переговоров о снижении цены и изменению иных условий с целью их улучшения для Заказчика, подведение итогов конкурса возлагается на конкурсную комиссию ОАО «Гомельтранснефть Дружба».

Инициатор закупки: отдел эксплуатации ОАО «Гомельтранснефть Дружба».

Исполнитель закупки: отдел материально-технического снабжения ОАО «Гомельтранснефть Дружба».

Ответственные лица Заказчика закупки:

- инженер отдела эксплуатации Воробьёв Владимир Владимирович, тел. +375 232 797 380;

- инженер группы комплектации оборудованием и материалами в строительстве отдела материально-технического снабжения Буланов Анатолий Анатольевич, тел. +375 232 797 980;

(e-mail: zakupki@transoil.gomel.by).

20. Срок подготовки и подачи предложений на участие в процедуре:

Срок для подготовки и подачи конкурсных предложений установить в размере не менее 5 (пяти) календарных дней с даты опубликования приглашения на сайте www.icetrade.by информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» и сайте Общества www.transoil.by.

Участник вправе обратиться к заказчику по факсу (+ 375 232) 797 -993, e-mail: zakupki@transoil.gomel.by с запросом о разъяснении положений документации о закупке, но не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до истечения окончательного срока предоставления конкурсного предложения. Заказчик закупки должен дать разъяснения в течение 2 (двух) календарных дней в той форме, в которой поступил запрос.

21. Иные сведения:

21.1. Порядок представления конкурсного предложения:

После публикации приглашения на информационном сайте www.icetrade.by информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» и сайте общества www.transoil.by, участники к указанному в приглашении сроку представляют конкурсные предложения, соответствующие по форме и содержанию требованиям заказчика.

Документация о закупке размещается в свободном доступе на информационном сайте www.icetrade.by информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» и сайте общества www.transoil.by.

Участники представляют свои конкурсные предложения в печатной форме на бумажном носителе в одном экземпляре, составленные на русском или белорусском языках, в запечатанном конверте с указанием наименования организации, юридического адреса, контактного телефона, и обязательной маркировкой на конверте: **«Конкурс. Закупка манжет и дисков из полиуретана. Конкурсное предложение»**. На конверте должна быть нанесена надпись следующего содержания: **«Не вскрывать до заседания конкурсной комиссии»**.

Если конверт не опечатан и (или) не помечен в соответствии с требованиями настоящего пункта, заказчик закупки не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока.

Конкурсные предложения (равно любой документ в их составе) могут быть представлены на иностранном языке при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский или белорусский язык. Заказчик вправе потребовать нотариально заверенный их точный перевод. В этом случае, преимущество будет иметь переведенная версия.

Каждый документ конкурсного предложения (оригинал или копия), должен быть подписан и (или) заверен руководителем участника или уполномоченным им лицом. Заверительная отметка на копии, проставляется на каждой странице, и должна включать слово «Верно», наименование должности лица, заверившего копию, его собственноручную подпись, расшифровку подписи, дату заверения.

Если документы подписаны не руководителем участника, то должна прилагаться доверенность, подтверждающая полномочия лица, подписавшего и (или) заверившего документы. Если участником представлена копия доверенности, то она должна быть подписана и (или) заверена руководителем участника или уполномоченным им лицом. Заверительная отметка на копии, проставляется на каждой странице, и должна включать слово «Верно», наименование должности лица, заверившего копию, его собственноручную подпись, расшифровку подписи, дату заверения. **Подпись документов с использованием факсимиле не допускается.**

Конверты с конкурсными предложениями направляются почтой или доставляются представителем участника лично по адресу: 246022, Республика Беларусь, г. Гомель, ул. Артиллерийская 8А, ОАО «Гомельтранснефть Дружба», Конкурсная комиссия, с обязательной регистрацией (отметкой в получении) в каб. 204 по адресу Заказчика закупки.

Конкурсные предложения, отправленные по факсу, электронной почте или подготовленные с нарушениями требований документации о закупке, к рассмотрению не принимаются.

Участники предоставляют конкурсные предложения с даты и времени размещения приглашения (извещения) на сайте www.icetrade.by информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» и сайте Общества www.transoil.by до даты и времени окончания приема предложений – **до 12.00 часов** (время белорусское) – **15.05.2023.**

Дата и время проведения процедуры вскрытия конвертов с конкурсными предложениями – **15.05.2023 в 14.00 часов** (время белорусское).

Конверты, поступившие после указанного в приглашении срока, конкурсной комиссией не рассматриваются, и возвращаются участникам в запечатанном виде.

21.2. Порядок проведения заседания конкурсной комиссии:

Вскрытие конвертов с конкурсными предложениями производится только на заседании конкурсной комиссии. Присутствие участников на заседании по вскрытию конвертов с конкурсными предложениями, а также при проведении переговоров по снижению цены и изменению иных условий с целью их улучшения для Заказчика не является обязательным.

В случае отсутствия представителя участника на заседании, конкурсная комиссия вправе вскрыть представленный им конверт без его присутствия.

Для участия в переговорах по снижению цены и изменению иных условий с целью их улучшения для Заказчика, участник должен предоставить коммерческое предложение, отражающее новую цену и (или) срок поставки, и (или) другие улучшенные условия, которое должно быть представлено в запечатанном конверте. Конверт (пакет) с коммерческим предложением должен быть представлен в форме и порядке, установленных для подачи конкурсных предложений, по почте либо нарочным до указанного в приглашении конечного срока (времени и даты) приема предложений, с обязательной регистрацией (отметкой в получении) в каб. 204 по адресу Заказчика закупки.

Участник вправе не участвовать в процедуре улучшения предложений, при этом его предложение остается действующим с предложенными им первоначальными условиями.

Участники (участник) направляют коммерческое предложение, отражающее новую цену и (или) другие улучшенные условия, в запечатанном конверте. Конверт (пакет) с улучшенным коммерческим предложением должен быть представлен в форме и порядке, установленном для подачи конкурсных предложений, по почте либо нарочным, до указанного в приглашении конечного срока (времени и даты) приема предложений для переговоров о снижении цены предложения и изменения иных условий в сторону их улучшения для Заказчика.

Конверт с улучшенным коммерческим предложением, полученный позднее оговоренного в приглашении на участие в переговорах по снижению цены предложения и изменению иных условий с целью их улучшения для Заказчика конечного срока (времени и даты) приема предложений, регистрируется Заказчиком, не рассматривается и возвращается участнику без вскрытия.

Участники (участник) вправе присутствовать на заседании комиссии при проведении процедуры вскрытия конвертов с предложениями и проведении переговоров по снижению цены предложения и изменению иных условий в сторону их улучшения для Заказчика.

На переговоры по снижению цены предложений приглашаются только участники (участник), выполнившие все квалификационные и коммерческие требования Заказчика по результатам подведения промежуточных итогов конкурса, на основании оформленных протоколов комиссии.

Письма с приглашениями регистрируются в отделе делопроизводства и контроля Заказчика. В приглашении указывается дата и время, а также минимальная цена, предложенная на дату вскрытия конвертов с конкурсными предложениями.

Для присутствия на заседаниях конкурсной комиссии с целью подтверждения своих полномочий участник (представитель) обязан предоставить **паспорт и один из нижеследующих документов** (в зависимости от правового статуса участника (представителя):

руководитель участника (работающий по трудовому договору, контракту) – копию документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица (протокол или оригинал выписки из протокола решения общего собрания участников (акционеров), правления либо иного органа управления юридического лица в соответствии с его учредительными документами о назначении руководителя, а также приказ о вступлении в должность руководителя).

Заверительная отметка на копии, проставляется на каждой странице, и должна включать слово «Верно», наименование должности лица, заверившего копию, его собственноручную подпись, расшифровку подписи, дату заверения;

руководитель (представитель) участника (работающий по гражданско-правовому договору) – копию соответствующего гражданско-правового договора на осуществление полномочий руководителя или представителя с указанием в договоре полномочий на участие в закупках, на улучшение конкурсных предложений, подписание необходимых документов и выполнение всех действий и формальностей, связанных с закупками.

Заверительная отметка на копии, проставляется на каждой странице, и должна включать слово «Верно», наименование должности лица, заверившего копию, его собственноручную подпись, расшифровку подписи, дату заверения;

представитель участника, действующего на основании доверенности – оригинал доверенности представителю юридического лица (если юридическое лицо представляет не руководитель) с указанием в доверенности полномочий на участие в закупках, на улучшение конкурсных предложений, подписание необходимых документов и выполнение всех действий и формальностей, связанных с закупками. Доверенность должна быть оформлена на бланке предприятия, содержать собственноручные подписи Руководителя Участника (доверителя) и поверенного, заверенные печатью предприятия и соответствовать требованиям статей 186-190 Гражданского кодекса Республики Беларусь;

участник – индивидуальный предприниматель обязан предоставить копию свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. Заверительная отметка на копии, проставляется на каждой странице, и должна включать слово «Верно», собственноручную подпись индивидуального предпринимателя, расшифровку подписи, дату заверения.

В случае отсутствия любого из указанных документов или их неправильное оформление, участник (представитель) не допускается на заседание конкурсной комиссии.

Переговоры по снижению цены предложений проводятся открыто и в присутствии всех прибывших участников.

Участникам (участнику) объявляется предварительно минимальная цена предложения, участник, предложивший данную цену, а также условия оплаты и поставки. Сравнение цен может проводиться с учетом или без учета налога на

добавленную стоимость, о чем предварительно объявляется участникам (участнику) переговоров.

На основании вышеизложенного ОМТС произвести закупку манжет и дисков из полиуретана для внутритрубных очистных устройств в соответствии с требованиями технического задания (Приложение № 1) с использованием процедуры конкурса с проведением переговоров о снижении цены предложений и изменению иных условий в сторону их улучшения для Заказчика.

Приглашение опубликовать на информационном сайте www.icetrade.by информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» и сайте ОАО «Гомельтранснефть Дружба» www.transoil.by.

Приложение: 1. Техническое задание на закупку манжет и дисков из полиуретана для внутритрубных очистных устройств.
2. Проект договора поставки в редакции Заказчика.