

**Процедура закупки № 2017-499015****Переговоры****Общая информация**

<b>Способ проведения переговоров</b>	С проведением процедуры снижения цены заказа Без предварительного квалификационного отбора участников
<b>Отрасль</b>	Машиностроение > Химическое и нефтяное машиностроение
<b>Краткое описание предмета закупки</b>	закупка регулирующих органов системы автоматического регулирования давления насосной станции №2 НПС «Защепье» для комплектации объекта строительства «Реконструкция ФГУ и КРД НС-2 филиала НПС «Защепье»

**Сведения об организаторе переговоров**

<b>Наименование организатора переговоров, место нахождения, банковские реквизиты, контактные телефоны, адрес электронной почты</b>	Открытое акционерное общество "Гомельтранснефть Дружба" Республика Беларусь, Гомельская обл., г. Гомель, 246022, ул. Артиллерийская, 8а +375 232 70-07-48 business@transoil.gomel.by ОАО "БПС-Сбербанк", р/с: BY14BPSB3012555550009330000 в фил. Региональной Дирекции № 300 по Гомельской области, код. BPSBKY2X
<b>Фамилия, имя и отчество (если таковое имеется) ответственного лица, его контактные телефоны и факс</b>	- по процедуре проведения переговоров секретарь конкурсной комиссии Лакизо Людмила Алексеевна, тел. (0232) 79-74-66; - по техническим вопросам ведущий инженер отдела АСУ ТП Соловьев Максим Евгеньевич, тел. (0232) 79-72-55, начальник отдела АСУ ТП Новик Иван Иванович, тел. (0232) 79-73-15, , факс (017) 210-70-17.

**Основная информация по процедуре закупки**

<b>Дата размещения приглашения</b>	25.10.2017
<b>Дата и время начала приема предложений</b>	26.10.2017 08:00
<b>Порядок, форма и место предоставления документации</b>	2.2. Документация для переговоров размещается в свободном доступе на информационном сайте <a href="http://www.icetrade.by">www.icetrade.by</a> информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» и сайте общества <a href="http://www.transoil.by">www.transoil.by</a> .
<b>Цена конкурсной документации и документации для предварительного квалификационного отбора участников</b>	0 BYN
<b>Дата и время окончания приема предложений</b>	20.11.2017 13:30
<b>Место подачи предложений</b>	Конверт (пакет) с предложением должен быть представлен по почте либо нарочным до указанного в приглашении (извещении) даты и времени приема предложений с обязательной регистрацией (отметкой в получении) в каб. 311 по адресу организатора переговоров.

<b>Порядок подачи предложений</b>	Предложение, полученное позднее оговоренного в приглашении (извещении) срока приема запрошенных документов, после регистрации у организатора переговоров возвращается участнику без вскрытия, и его предложение не рассматривается.
<b>Дата и время проведения процедуры вскрытия конвертов с предложениями</b>	20.11.2017 14:00
<b>Место проведения процедуры вскрытия конвертов с предложениями</b>	Вскрытие конвертов с предложениями участников состоится на заседании конкурсной комиссии в дату и время, указанные в приглашении (извещении) для участия в переговорах, по адресу организатора переговоров
<b>Время, место и порядок проведения предварительного квалификационного отбора участников</b>	
<b>Иные сведения</b>	-

### Лоты

**Раскрыть все лоты / Свернуть все лоты**

№ лота	Предмет заказа	Количество, Цена заказа	Статус
1	регулирующие органы системы автоматического регулирования давления для насосной станции №2 НПС «Защепье» для комплектации объекта строительства «Реконструкция ФГУ и КРД НС-2 филиала НПС «Защепье»	2 шт., 343 429.67 BYN	Подача предложений
		<b>Дата и время проведения переговоров</b>	20.11.2017 14:00
		<b>Место выполнения заказа</b>	склад Покупателя по адресу: Гомельская обл., Гомельский р-н, а/г Бобовичи, для поставщиков, которые являются резидентами Республики Беларусь, и DAP (СРТ) а.г. Бобовичи (в толкованиях Инкотермс-2010) для поставщиков, которые не являются резидентами Республики Беларусь
		<b>Срок выполнения заказа</b>	не более 32 недель с даты заключения договора
		<b>Место проведения переговоров</b>	Вскрытие конвертов с предложениями участников состоится на заседании конкурсной комиссии в дату и время, указанные в приглашении (извещении) для участия в переговорах, по адресу организатора переговоров
		<b>Порядок проведения переговоров и подведения их</b>	8.1. Дата проведения переговоров будет указана в приглашении (извещении) на участие в переговорах. 8.2. На заседании конкурсной комиссии после

<b>Итогов</b>	<p>вскрытия конвертов, в присутствии участников переговоров будет оглашаться: наименование организации - участника, предлагаемая им цена товара, сроки поставки, условия поставки, наличие документов, требуемых согласно документации для переговоров.</p> <p>8.3. Конкурсная комиссия рассматривает представленные участниками предложения, делает выводы о соответствии либо не соответствии предложений требованиям, изложенным в документации для переговоров.</p> <p>8.4. Организатор приглашает на переговоры по улучшению предложений участников, чьи предложения соответствуют требованиям документации для переговоров и признает победителя переговоров, либо принимает решение о признании переговоров несостоявшимися. В случае предоставления только одного предложения, соответствующего требованиям документации для переговоров, допускается переход к процедуре переговоров с одним участником.</p> <p>8.5. После утверждения итогового протокола о проведении переговоров, участники переговоров будут извещены о результатах переговоров письменно по электронной почте и/или факсимильной связи.</p>
<b>Критерии оценки предложений и определения победителя</b>	<p>10.2. Способом оценки является сравнение цен предложений участников (при условии предложения участником всего объема, объявленного к закупке товара) и выбор наименьшей при безусловном выполнении всех условий настоящей документации для переговоров.</p> <p>Методика оценки не определена в связи с наличием одного единственного количественного оцениваемого показателя - стоимость товара.</p>
<b>Срок заключения договора</b>	<p>12.1. Решение о выборе победителя переговоров считается принятым с даты утверждения руководителем организатора.</p> <p>12.2. Организатор переговоров извещает участников о результатах их проведения в электронной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия решения по выбору победителя переговоров.</p> <p>12.3. Договор подписывается не позднее 10 календарных дней после завершения размещения заказа и утверждения протокола о проведении переговоров</p>
<b>Размер обеспечения исполнения договора</b>	0 BYN
<b>Форма и срок предоставления обеспечения исполнения договора</b>	-
<b>Размер обеспечения предложения</b>	0
<b>Форма</b>	-

	<b>предоставления обеспечения предложения</b>	
	<b>Источник финансирования</b>	Собственные средства
	<b>Код ОКРБ</b>	29.13.1
	<b>Иные сведения</b>	-

Открытое акционерное общество  
«Гомельтранснефть Дружба»  
Отдел АСУ ТП

УТВЕРЖДАЮ  
Первый заместитель генерального  
директора - главный инженер

\_\_\_\_\_ А.Н.Козик  
\_\_\_\_.\_\_\_\_.2017

### Документация для переговоров

на закупку регулирующих органов системы автоматического регулирования давления насосной станции №2 НПС «Защепье» для комплектации объекта строительства «Реконструкция ФГУ и КРД НС-2 филиала НПС «Защепье» - 2шт.

#### **1. Требования к предмету заказа и участникам переговоров.**

Организатор переговоров: ОАО «Гомельтранснефть Дружба»,  
246022, Республика Беларусь, г. Гомель, ул. Артиллерийская, 8 а  
тел. (0232) 70-07-48, факс (0232) 70-18-44

e-mail: business@transoil.gomel.by

УНП 400051494, ОКПО 001393303000

IBAN BY14BPSB30125555550009330000 в Региональной Дирекции №300 по  
Гомельской области ОАО "БПС-Сбербанк", ВИС BPSBВY2X, г.Гомель,  
ул.Крестьянская,29а

IBAN BY34PJCB30124002921000000933 в ОАО «Приорбанк» ЦБУ 400, ВИС  
PJCBВY2X

г.Гомель, ул. Красноармейская,3а

Контакты, дополнительные разъяснения, консультации:

- по процедуре проведения переговоров секретарь конкурсной комиссии  
Лакизо Людмила Алексеевна, тел. (0232) 79-74-66;

- по техническим вопросам ведущий инженер отдела АСУ ТП Соловьев  
Максим Евгеньевич, тел. (0232) 79-72-55, начальник отдела АСУ ТП Новик  
Иван Иванович, тел. (0232) 79-73-15, факс (017) 210-70-17.

1.1. Место расположения объекта строительства: п/о Защепье Речицкого р-на  
Гомельской области.

1.2. Предмет заказа: регулирующие органы системы автоматического  
регулирования давления для насосной станции №2 НПС «Защепье» для  
комплектации объекта строительства «Реконструкция ФГУ и КРД НС-2 филиала  
НПС «Защепье» - 2шт.

1.3. Техническое задание на закупку, разработано отделом АСУ ТП ОАО  
«Гомельтранснефть Дружба», представлено в Приложении 1 к настоящей  
документации.

1.4. Вид процедуры закупки: переговоры без предварительного квалификационного отбора участников с процедурой улучшения предложений для переговоров.

1.5. Переговоры проводятся в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 20 октября 2016г. №380 "О закупках товаров (работ, услуг) при строительстве", постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 января 2014 г. №88 "Об организации и проведении процедур закупок товаров (работ, услуг) и расчетах между Заказчиком и Подрядчиком при строительстве объектов" (в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь от 29 апреля 2017г.№318), с учетом требований настоящей документации для переговоров на закупку товаров.

1.6. Срок для подачи предложения для переговоров установлен в размере не менее 20 (двадцати) календарных дней с момента размещения извещения о проведении переговоров на интернет-сайте [www.icetrade.by](http://www.icetrade.by) информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» и интернет-сайте общества [www.transoil.by](http://www.transoil.by). Срок окончания приема предложений указан в извещении о проведении переговоров.

1.7. В процедуре переговоров может принять участие любое лицо или индивидуальный предприниматель, за исключением субъектов предпринимательской деятельности, включенных в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23.10.2012 №488 «О некоторых мерах по предупреждению незаконной минимизации сумм налоговых обязательств» в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере.

## **2. Сведения о проектной документации.**

2.1. Строительный проект: «Реконструкция ФГУ и КРД НС-2 филиала НПС «Зашебье». Раздел 121/14.2,5,00-АТХ. Проектная организация «БелНИПИнефть» (г. Гомель) 2015.

2.2. Документация для переговоров размещается в свободном доступе на информационном сайте [www.icetrade.by](http://www.icetrade.by) информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» и сайте общества [www.transoil.by](http://www.transoil.by).

## **3. Требования к сроку выполнения заказа.**

3.1. Предполагаемый срок поставки: не позднее 32 недель со дня заключения договора (досрочная поставка допускается).

Условия поставки: склад Покупателя по адресу: Гомельская обл., Гомельский р-н, а/г Бобовичи, для поставщиков, которые являются резидентами Республики Беларусь, и ДАР (СРТ) а.г. Бобовичи (в толкованиях Инкотермс-2010) для поставщиков, которые не являются резидентами Республики Беларусь.

#### **4. Цена заказа, применяемая в качестве стартовой.**

4.1. Цена предмета заказа, применяемая в качестве стартовой определяется согласно маркетинговым исследованиям и составляет 343 429,67 белорусских рублей НДС с 20% (14932 б.в.) без учета таможенных платежей.

4.2. Цена предложения формируется участником процедуры закупки, включая все расходы участника на перевозку, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, которые должны быть уплачены им в соответствии с законодательством.

4.3. Процедура улучшения предложения проводится в соответствии с п.19 настоящей документации для переговоров.

4.4. Источник финансирования: собственные средства ОАО «Гомельтранснефть Дружба».

4.5. Валюта, в которой должна быть выражена цена предложения, валюта договора и валюта платежа: белорусские рубли (для резидентов Республики Беларусь), российские рубли (для резидентов Российской Федерации), Евро (для нерезидентов Республики Беларусь и Российской Федерации).

#### **5. Условия платежей по договору.**

5.1. Безналичный расчет, оплата в течение не менее 20-ти календарных дней по факту поставки товара на склад Покупателя.

5.2. Аккредитив для нерезидентов Республики Беларусь. Требования по открытию аккредитива указаны в п.18.5 настоящей документации для переговоров.

#### **6. Проект договора поставки.**

6.1. Проект договора поставки представлен в Приложении 2 к настоящей документации.

6.2. В договор включаются существенные условия, сформированные по результатам проведения переговоров.

6.3. При заключении договора в него могут быть внесены по взаимному согласию сторон отдельные условия, которые не были предметом рассмотрения на переговорах, и не изменяющие существенных условий переговоров.

#### **7. Требования к участникам о предоставлении документов об их экономическом и финансовом положении.**

7.1. Участник обязан предоставить оригинал или заверенную участником копию справки из налогового органа об отсутствии просроченных задолженностей

по платежам в бюджет на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения для переговоров.

## **8. Требования к системе контроля качества закупаемых товаров.**

8.1. Участник обязан предоставить копию сертификата соответствия системы управления качеством, соответствующей международным стандартам ИСО серии 9000 в области производства и обслуживания.

8.2. Если участник не является изготовителем, является обязательным предоставление таким участником документа, удостоверяющего наличие системы управления качеством, соответствующей международным стандартам ИСО серии 9000 у изготовителя(лей) , товар(ры) которого он предлагает к поставке в рамках данной процедуры.

## **9. Требования к наличию, в случаях, установленных законодательством, декларации о соответствии или сертификата соответствия товаров.**

Участник обязан предоставить сертификаты соответствия или декларации о соответствии товара требованиям технического регламента Таможенного союза, действующие на момент поставки:

- ТР ТС 032/2013 «О безопасности оборудования, работающего под избыточным давлением» (на регулирующий орган);

- ТР ТС 012/2011 «О безопасности оборудования для работы во взрывоопасных средах» (на электропривод).

В случае отсутствия данных сертификатов соответствия или деклараций о соответствии должно быть предоставлено гарантийное письмо содержащее обязательство участника о получении сертификатов соответствия или деклараций на момент поставки, а также копия договора между участником и органом по сертификации на проведение сертификации (декларирования) оборудования.

## **10. Требования к содержанию, форме и оформлению предложений для переговоров.**

10.1. Участник представляет предложение для переговоров в письменной форме на бумажном носителе, составленное на русском или белорусском языках, в запечатанном конверте с указанием наименования организации, юридического адреса, контактного телефона, и обязательной маркировкой **«Переговоры. Регулирующие органы САР давления НС №2 НПС «Защелье».**

На конверте должна быть совершена надпись следующего содержания: **«Не вскрывать до заседания конкурсной комиссии».**

Если конверт не опечатан и не помечен в соответствии с требованиями настоящего пункта, Организатор переговоров не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока.

Предложение для переговоров (равно любой документ в его составе) могут быть представлены на иностранном языке при условии, что к ним будет прилагаться заверенный участником перевод на русский или белорусский язык. Заказчик вправе потребовать нотариально заверенный их точный перевод на русский или белорусский язык. В этом случае, преимущество будет иметь переведенная версия.

Документы, требующие подписи участника переговоров, должны быть подписаны руководителем или лицом, уполномоченным им (кроме нотариально заверенных).

Документы, представленные в виде копий, должны иметь заверительную отметку, включающую слово «Верно», собственноручную подпись руководителя или лица, уполномоченного им, расшифровку подписи, дату заверения, оригинальную печать организации-участника.

В том случае, если предложение или иные документы (копии) подписаны (заверены) представителем участника, не являющимся его руководителем, необходимо приложить оригинал доверенности на право подписания указанных документов.

Никакие исправления не будут иметь силу, за исключением тех случаев, когда они парафированы лицом или лицами, подписывающими предложение.

10.2. Предложение участника должно содержать документы в соответствии с перечнем:

10.2.1. Коммерческое предложение (в оригинале) за подписью руководителя участника или представителя участника, наделенного соответствующими полномочиями, скрепленное печатью и содержащее:

цену товара по каждому наименованию и общую стоимость предложения, с учетом налогов, неналоговых и других платежей, которые Покупатель должен будет уплатить Поставщику;

условия оплаты;

условия поставки;

срок поставки;

срок гарантийных обязательств;

информацию о сроке действия предложения для переговоров, который должен составлять не менее 60 календарных дней.

Кроме того, коммерческое предложение должно учитывать приемку оборудования в заводских условиях, шеф-монтажные работы.

10.2.2. Техническое предложение с подробным описанием технических характеристик товара, подтвержденных документацией изготовителя оборудования (на русском языке), позволяющее установить, что его технические характеристики соответствуют предъявленным требованиям Заказчика (паспорта, чертежи, габаритные и присоединительные размеры и т.д.). Должно быть обеспечено полное соответствие предлагаемого товара заявленным техническим требованиям Заказчика (по технической части и комплектации).

10.2.3. Участник обязан предоставить копию сертификата соответствия системы управления качеством, соответствующей международным стандартам ИСО серии 9000 в области производства и обслуживания.

Если участник не является изготовителем, является обязательным предоставление таким участником документа, удостоверяющего наличие системы управления качеством, соответствующей международным стандартам ИСО серии 9000 у изготовителя(ей), товар(ы) которого он предлагает к поставке в рамках данной процедуры.

10.2.4. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (заверенная копия) – для резидентов Республики Беларусь; выписку из соответствующего государственного реестра ЕГРЮЛ (ЕГРИП) – для резидентов РФ; выписку из торгового регистра или иного эквивалентного доказательства юридического статуса организации в соответствии с законодательством страны ее учреждения с переводом на белорусский или русский язык – для нерезидентов Республики Беларусь и Российской Федерации. Выписка должна быть датирована по состоянию не ранее 2017 года.

10.2.5. Справку (оригинал или заверенная участником копия) из налогового органа об отсутствии просроченных задолженностей по платежам в бюджет на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения.

10.2.6. Документы, подтверждающие возможность осуществлять сервисное обслуживание на территории Республики Беларусь, а также документ подтверждающий возможность исполнения гарантийных обязательств не менее 18 месяцев с момента поставки или 12 месяцев с момента ввода в эксплуатацию, в зависимости от того, какой период истекает ранее.

10.2.7. Сертификаты соответствия или декларации о соответствии товара требованиям технического регламента Таможенного союза, действующие на момент поставки:

- ТР ТС 032/2013 «О безопасности оборудования, работающего под избыточным давлением» (на регулирующий орган);

- ТР ТС 012/2011 «О безопасности оборудования для работы во взрывоопасных средах» (на электропривод).

В случае отсутствия указанных сертификатов соответствия или деклараций о соответствии должно быть предоставлено гарантийное письмо содержащее обязательство участника о получении сертификатов соответствия или деклараций на момент поставки, а также копия договора между участником и органом по сертификации на проведение сертификации (декларирования) оборудования.

10.2.8. Документы, подтверждающие полномочия участника на реализацию товара: производитель предлагаемого к поставке товара, либо участник, наделенный полномочиями производителя. При этом участник, предлагающий не производимые им товары, должен представить документ, подтверждающий свои

полномочия на реализацию товаров в соответствии с законодательством страны производителя товаров, которым может быть:

- договор (копия) (соглашение) с производителем(производителями);
- договор (копия) (соглашение) с объединением, ассоциацией (союзом), в состав который входит производитель(производители);
- договор (копия) (соглашение) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель;
- документ (оригинал или заверенная надлежащим образом копия) производителя (производителей) о наделении участника полномочиями на реализацию товара;
- документ (оригинал или заверенная надлежащим образом копия) производителя о наделении участника полномочиями официального представителя, либо дилера производителя (производителей).

10.2.9. Гарантийное письмо о том, что предлагаемый к поставке товар новый, не бывший в эксплуатации, со сроком изготовления не ранее 2017 года.

## **11. Порядок и срок отзыва предложений для переговоров, а также порядок внесения изменений в такие предложения.**

11.1. Участник имеет право изменить или отозвать свое предложение до даты заседания конкурсной комиссии.

11.2. В случае принятия решения об отказе в участии в переговорах, до назначенной даты переговоров участнику необходимо письменно сообщить об этом организатору переговоров.

11.3. В случае внесения участником изменений к представленному им ранее предложению, уточненные документы представляются до конечного срока приема документов (даты переговоров) в конверте (пакете), оформленном в порядке, аналогичном ранее представленному предложению, с надписью «Изменения к предложению», в адрес организатора переговоров.

## **12. Порядок и срок представления разъяснений положений документации для переговоров.**

12.1. Участник имеет право письменно сделать запрос о представлении разъяснений положений документации для переговоров у организатора переговоров в срок не позднее 5(пяти) рабочих дней до истечения окончательного срока подачи предложений, а организатор переговоров обязан представить письменное разъяснение в срок не позднее 2(двух) рабочих дней до истечения окончательного срока подачи предложений.

### **13. Порядок место и срок подачи предложений для переговоров**

13.1. Конверт (пакет) с предложением должен быть представлен по почте либо нарочным до указанного в приглашении (извещении) даты и времени приема предложений с обязательной регистрацией (отметкой в получении) в каб. 311 по адресу организатора переговоров.

13.2. Предложение, полученное позднее оговоренного в приглашении (извещении) срока приема запрошенных документов, после регистрации у организатора переговоров возвращается участнику без вскрытия, и его предложение не рассматривается.

### **14. Место, дата, время и порядок вскрытия конвертов с предложениями для переговоров.**

14.1. Вскрытие конвертов с предложениями участников состоится на заседании конкурсной комиссии в дату и время, указанные в приглашении (извещении) для участия в переговорах, по адресу организатора переговоров (п.1.1).

14.2. Вскрытие конвертов участников проводится на заседании конкурсной комиссии, в присутствии участников переговоров.

14.3. В случае отсутствия участника (представителя участника) на заседании, конкурсная комиссия вправе вскрыть представленный им конверт без его присутствия и огласить предложение в общем порядке с фиксацией в протоколе.

### **15. Право организатора переговоров на запрос у участников разъяснений их предложений.**

15.1 В ходе рассмотрения предложений участников, организатор переговоров может запрашивать у участников информацию для получения уточнений и разъяснений по отдельным разделам (пунктам) их предложений, но без корректировки параметров (критериев оценки, указанных в п.18) предложений.

15.2 При непредставлении разъяснений в указанный организатором срок, либо при отказе участника от представления требуемых документов, обязательных сведений или представления недостоверной и не относящейся к данным переговорам информации, участник отстраняется от участия в переговорах и его предложение отклоняется.

### **16. Порядок и предполагаемые сроки проведения переговоров.**

16.1. Дата проведения переговоров будет указана в приглашении (извещении) на участие в переговорах.

16.2. На заседании конкурсной комиссии после вскрытия конвертов, в присутствии участников переговоров будет оглашаться: наименование организации - участника, предлагаемая им цена товара, сроки поставки, условия поставки, наличие документов, требуемых согласно документации для переговоров.

16.3. Конкурсная комиссия рассматривает представленные участниками предложения, делает выводы о соответствии либо не соответствии предложений требованиям, изложенным в документации для переговоров.

16.4. Организатор приглашает на переговоры по улучшению предложений участников, чьи предложения соответствуют требованиям документации для переговоров и признает победителя переговоров, либо принимает решение о признании переговоров несостоявшимися. В случае предоставления только одного предложения, соответствующего требованиям документации для переговоров, допускается переход к процедуре переговоров с одним участником.

16.5. После утверждения итогового протокола о проведении переговоров, участники переговоров будут извещены о результатах переговоров письменно по электронной почте и/или факсимильной связи.

При необходимости организатор переговоров оставляет за собой право изменять требования к предмету заказа, условиям договора, перенести на более поздний срок проведение переговоров, о чем участники будут извещены дополнительно в срок не позднее двух рабочих дней с момента их утверждения организатором переговоров, а также отменить результаты переговоров и принять решение о проведении повторных переговоров. Организатор переговоров имеет право отказаться от проведения переговоров в любой срок без возмещения участникам убытков

16.6. Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей предложения самостоятельно. Организатор переговоров не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов переговоров.

## **17. Требования к участнику, в соответствии с которыми переговоры могут проводиться его уполномоченным лицом, и требования к документу, подтверждающему такие полномочия.**

17.1. Представитель участника вправе присутствовать на заседании комиссии по переговорам при вскрытии конверта с предложением для переговоров, а также при проведении процедуры улучшения предложения для переговоров.

17.2. Для участия в переговорах и(или) процедуре улучшения предложения для переговоров с целью подтверждения своих полномочий участник (представитель) обязан предоставить **паспорт и один из нижеследующих документов** (в зависимости от правового статуса участника (представителя):

руководитель участника (работающий по трудовому договору, контракту) – копию документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица (протокол или оригинал выписки из протокола решения общего собрания участников (акционеров), правления либо иного органа управления юридического лица в соответствии с его учредительными документами о назначении руководителя, а также приказ о вступлении в должность руководителя). Заверительная отметка на

копии должна включать слово «Верно», собственноручную подпись руководителя, расшифровку подписи, дату заверения, оригинальную печать организации-участника;

руководитель (представитель) участника (работающий по гражданско-правовому договору) – копию соответствующего гражданско-правового договора на осуществление полномочий руководителя или представителя с указанием в договоре полномочий на участие в закупках, на улучшение конкурных предложений, подписание необходимых документов и выполнение всех действий и формальностей, связанных с закупками. Заверительная отметка на копии должна включать слово «Верно», собственноручную подпись руководителя, расшифровку подписи, дату заверения, оригинальную печать организации-участника.

представитель участника, действующего на основании доверенности – оригинал доверенности представителю юридического лица (если юридическое лицо представляет не руководитель) с указанием в доверенности полномочий на участие в закупках, на улучшение конкурных предложений, подписание необходимых документов и выполнение всех действий и формальностей, связанных с закупками. Доверенность должна быть оформлена на бланке предприятия, содержать собственноручные подписи Руководителя Участника (доверителя) и поверенного, заверенные печатью предприятия и соответствовать требованиям статей 186-190 Гражданского кодекса Республики Беларусь;

участник – индивидуальный предприниматель обязан предоставить копию свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. Заверительная отметка на копии должна включать слово «Верно», собственноручную подпись индивидуального предпринимателя, расшифровку подписи, дату заверения.

17.3. В случае отсутствия любого из указанных документов или их неправильное оформление, участник (представитель) не допускается на заседание конкурсной комиссии.

## **18. Критерии оценки победителя переговоров, их значимость и порядок определения такого победителя.**

18.1. Обязательным для участника является исполнение всех требований документации для переговоров.

18.2. Способом оценки является сравнение цен предложений участников (при условии предложения участником всего объема, объявленного к закупке товара) и выбор наименьшей при безусловном выполнении всех условий настоящей документации для переговоров.

Методика оценки не определена в связи с наличием одного единственного количественного оцениваемого показателя - стоимость товара.

18.3. Критерий оценки участника:

Минимальная цена предложения с учетом преференциальной поправки (в случае заявления участником о ее применении) при безусловном выполнении следующих требований:

- соответствие товара техническим требованиям технического задания (приложение 1);
- условий оплаты: в течение 20-ти календарных дней по факту поставки товара;
- срока поставки: не более 32 недель с даты заключения договора;
- условий поставки: склад Покупателя (Гомельский р-н, агрогородок Бобовичи, Центральный склад предприятия), ДАР (СРТ) Бобовичи в толкованиях Инкотермс-2010 (для нерезидентов Республики Беларусь).
- срока гарантийных обязательств: не менее 18 месяцев с момента поставки или 12 месяцев с момента ввода в эксплуатацию, в зависимости от того, какой период истекает ранее;
- срока действия предложения: не менее 60-ти календарных дней с даты вскрытия конверта с предложением конкурсной комиссией организатора переговоров.

18.4. Для оценки конкурсных предложений (для нерезидентов Республики Беларусь) цена товара указанная в коммерческом предложении будет пересчитана в рубли Республики Беларусь по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату заседания конкурсной комиссии по вскрытию конвертов.

18.5. При проведении переговоров для предоставления преимущества при сравнении применяется преференциальная поправка в виде уменьшения цены предложения в размере:

15 процентов - в случае предложения участником товаров, происходящих из Республики Беларусь и стран, которым в Республике Беларусь предоставляется национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь;

25 процентов - в случае предложения участником товаров собственного производства организаций, в которых численность инвалидов составляет не менее 50 процентов от списочной численности работников.

О своем праве на применение преференциальной поправки участник должен указать в предложении для переговоров, приложив соответствующие документы.

При заявлении участником о своем праве на применение преференциальной поправки к цене своего предложения в размере 15 процентов участник обязан в подтверждение своего права на преференциальную поправку представить копию любого из нижеуказанных документов, из которых можно однозначно определить страну происхождения товара:

–сертификат о происхождении товара формы СТ-1 или сертификат продукции собственного производства, выдаваемый Белорусской торгово-промышленной палатой, унитарными предприятиями Белорусской торгово-промышленной палаты,

их представительствами и филиалами, либо иные аналогичные документы, выданные компетентными органами страны, резидентом которой является участник.

При заявлении участником о своем праве на применение преференциальной поправки к цене своего предложения в размере 25 процентов участник обязан в подтверждение права на преференциальную поправку представить оригинал справки, подписанной руководителем производственной организации – изготовителя товара, о численности инвалидов не менее 50 процентов от списочной численности работников, или предъявить заверенную копию приложения к налоговой декларации по налогу на прибыль или иного документа о штатной численности организации, товары которой предлагаются, с указанием количества инвалидов в штате организации в процентном соотношении от списочной численности.

Отсутствие вышеперечисленных документов лишает права участника на применение преференциальной поправки к цене его предложения.

Преференциальная поправка не применяется в отношении товаров, являющихся предметом заказа, в случае подачи предложений только участниками, имеющими право на применение преференциальной поправки.

18.6. В случае требований по открытию аккредитива в валюте с нерезидентами Республики Беларусь оценочная стоимость увеличивается на 3% годовых за каждый день срока действия аккредитива, открываемого в евро и 10% годовых за каждый день срока действия аккредитива, открываемого в российских рублях. В случае необходимости подтверждения аккредитива Покупателем оценочная стоимость увеличивается на стоимость подтверждения аккредитива.

Оценочная стоимость рассчитывается по формуле:

$$ОС = (СТ + СА \times Пр \times КДН/360 + ПА) \times КБР,$$

где: ОС – оценочная стоимость в белорусских рублях;

СТ – стоимость предложения в валюте;

СА – стоимость аккредитива в валюте;

КДН – срок действия аккредитива;

360 – расчетное количество дней в году;

ПА – процент за подтверждение аккредитива за счет покупателя;

КБР – курс нацбанка на момент вскрытия коммерческих предложений;

Пр – процент аккредитива.

## **19. Порядок проведения процедуры улучшения предложений.**

19.1. Процедура улучшения предложения для переговоров является дополнительным элементом переговоров и заключается в повышении предпочтительности предложения путем добровольного снижения участником цены своего первоначально поданного предложения, уменьшения сроков выполнения заказа или улучшения других условий закупки предмета заказа, при условии сохранения остальных положений своего предложения без изменений.

19.2. Участникам, чьи предложения соответствуют требованиям настоящей документации для переговоров, будет направлено приглашение на участие в

процедуре улучшения предложения для переговоров, с указанием даты, времени, места проведения данной процедуры и наименьшей цены предложения.

19.3. Оформленный в соответствии с требованиями п.10.1 настоящей документации конверт с откорректированным коммерческим предложением, отражающим новую цену и (или) срок поставки, и (или) другие улучшенные условия, должен быть представлен по почте или нарочным до указанного в приглашении на процедуру улучшения предложения срока и времени, в противном случае такое предложение к рассмотрению не принимается.

19.4. Участник вправе не участвовать в процедуре улучшения предложения, при этом его коммерческое предложение остается действующим с предложенной им первоначальной ценой и иными условиями.

19.5. Предложение участника, в соответствии с которым условия, содержащиеся в документации для переговоров, могут быть ухудшены, не рассматривается.

## **20. Срок подписания проекта договора поставки.**

20.1. Решение о выборе победителя переговоров считается принятым с даты утверждения руководителем организатора.

20.2. Организатор переговоров извещает участников о результатах их проведения в электронной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия решения по выбору победителя переговоров.

20.3. Договор подписывается не позднее 10 календарных дней после завершения размещения заказа и утверждения протокола о проведении переговоров.

- Приложения: 1. Технические задание на закупку регулирующих органов системы автоматического регулирования давления насосной станции №2 НПС «Защепье» для комплектации объекта строительства «Реконструкция ФГУ и КРД НС-2 филиала НПС «Защепье».
2. Проект договора поставки (Приложение №2).

Начальник отдела АСУ ТП

И.И.Новик

Ведущий инженер отдела АСУ ТП

\_\_\_\_\_ М.Е.Соловьев

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2017

Визы:

Юрисконсульт юридического отдела

\_\_\_\_\_ В.А.Кузьмиченко  
\_\_\_\_.\_\_\_\_.2017

Начальник отдела экономического  
анализа и планирования

\_\_\_\_\_ В.В.Терещенко  
\_\_\_\_.\_\_\_\_.2017

Заместитель главного бухгалтера

\_\_\_\_\_ Е.С.Чигринец  
\_\_\_\_.\_\_\_\_.2017

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА ПОСТАВКИ № \_\_\_\_\_**

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Поставщик", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и Открытое акционерное общество "Гомельтранснефть Дружба", именуемое в дальнейшем "Покупатель", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить товар в ассортименте, количестве, по цене в соответствии с Приложением №1, которое является неотъемлемой частью Договора.

1.2. Товар, являющийся предметом настоящего Договора, не обременен правами третьих лиц.

1.3. Товар приобретается для собственного потребления.

1.4. Источник финансирования: собственные средства Покупателя.

**2. ЦЕНА, ОБЩАЯ СТОИМОСТЬ, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена, установленная в данном Договоре, твердая, не подлежит изменению и указана в Приложении №1.

2.2. Стоимость упаковки входит в стоимость товара.

2.3. Общая стоимость товара по Договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

2.4. Валюта платежа: \_\_\_\_\_

2.5. Оплату за товар Покупатель производит путем перечисления платежным поручением денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение \_\_\_\_\_ календарных дней от даты поставки каждой партии товара. Датой поставки является дата отметки в товарно-транспортной накладной о приёме товара на склад Покупателя. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

2.6. Поставщик обязан выставить в адрес Покупателя и направить на Портал ИМНС электронный счет-фактуру (ЭСЧФ) в отношении каждого оборота по реализации товаров (работ, услуг), не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем дня отгрузки товаров (работ, услуг).

**3. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ**

3.1. Поставка товара производится в \_\_\_\_\_ 2017 года в соответствии с заявками Покупателя.

3.2. Поставщик поставляет товар автотранспортом.

3.3. Условия поставки: ДАР Бобовичи (Гомельская область, Гомельский район, агрогородок Бобовичи, центральный склад ОАО «Гомельтранснефть Дружба»), в редакции Инкотермс 2010.

3.4. Грузополучателем товара является ОАО «Гомельтранснефть Дружба» (246022, Республика Беларусь, г.Гомель, ул.Артиллерийская, 8а).

3.5. Тара, упаковка и маркировка поставляемого товара должны соответствовать требованиям технических нормативных правовых актов предприятия – изготовителя и техническому заданию Покупателя.

3.6. Поставщик вместе с товаром обязан передать Покупателю следующие документы:

- товарно-транспортную накладную – оригинал;
- сертификат соответствия Учреждения «Республиканский центр сертификации и экспертизы лицензируемых видов деятельности» Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь (копия, заверенная надлежащим образом).

Срок действия сертификата должен быть не менее срока поставки оборудования по данной процедуре закупки.

3.7. Право собственности на товар и риск случайной гибели переходит от Поставщика к Покупателю от даты подписания уполномоченным представителем Покупателя товарно-транспортной накладной.

#### **4. ПРИЕМКА ТОВАРА ПО КАЧЕСТВУ И КОЛИЧЕСТВУ**

4.1. Приемка Товара осуществляется в соответствии с Положением о приемке товара по количеству и качеству, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 03.09.2008 №1290.

4.2. Качество товара должно соответствовать ГОСТам, ТУ и сертификату качества завода-изготовителя.

4.3. Поставляемый товар должен быть новым, со сроком изготовления не ранее 2017 года.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. При нарушении сторонами сроков, указанных в п.2.5. и п.3.1. настоящего договора, виновная сторона уплачивает пеню в размере 0,1% от суммы не поставленного или неоплаченного в срок товара за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости несвоевременно поставленного или неоплаченного товара.

5.2. За отказ от исполнения договора, виновная сторона уплачивает штраф в размере 10% от стоимости договора, указанной в п.2.3.

5.3. За нарушение срока замены некачественного Товара Поставщик выплачивает пеню из расчета 0,1% от суммы, подлежащего замене Товара, за каждый день просрочки.

5.4. В случае нарушения сроков выставления ЭСЧФ, поставщик уплачивает неустойку в виде пени в размере 1/365 ставки рефинансирования Национального банка Республики Беларусь, действующей на момент предъявления требования по уплате пени, за каждый календарный день просрочки выставления электронного счета-фактуры на Портал ИМНС.

## **6. КОЛИЧЕСТВО, КАЧЕСТВО, ГАРАНТИИ**

6.1. Количество поставляемого товара указано в Приложении №1.

6.2. Товар поставляется Поставщиком и принимается Покупателем, в том числе для проведения оплаты:

А) - в соответствии со Спецификацией (Приложение №1) и Сертификат соответствия Учреждения «Республиканский центр сертификации и экспертизы лицензируемых видов деятельности» Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь (копия, заверенная надлежащим образом).

Б) по количеству – указанном в спецификации и транспортных документах.

6.3. Если непосредственно в процессе приемки Товара обнаружится несоответствие количества и/или качества сведениям, указанным в сертификате качества, Спецификации и/или транспортных документах, то Покупатель обязан прекратить приемку Товара и немедленно согласовать с Поставщиком порядок необходимых действий. При этом стороны принимают все возможные шаги к разрешению разногласий путем переговоров.

6.4. Вызов представителя Поставщика обязателен. Представитель Поставщика должен прибыть в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты получения Поставщиком соответствующего вызова.

6.5. При невозможности достижения согласия, Покупатель имеет право заявить претензию по количеству и /или качеству в течение 30 (тридцати) рабочих дней от даты поставки Товара. По истечении вышеуказанных сроков претензии не принимаются.

6.6. Датой заявления претензии считается дата получения Поставщиком заказного письма (курьерской почты).

6.7. Поставщик обязуется рассмотреть претензию в течение 30 (тридцати) календарных дней от даты получения заказного письма (курьерской почты), содержащего все необходимые документы.

6.8. Покупатель не имеет права использовать и перепродавать товар, на который заявлена претензия. Данный товар находится на ответственном хранении Покупателя.

6.9. Ответственность Поставщика по всем претензиям ограничивается стоимостью дефектного Товара в партии, при этом стоимость Товара определяется согласно соответствующей Спецификации.

6.10. При обнаружении дефектов при приёмке товара, а также скрытых дефектов, обнаруженных в период гарантийного срока, Поставщик обязан безвозмездно заменить товар в течение 30 (тридцати) дней, после получения рекламации, в случае возникновения дефектов по вине Продавца либо изготовителя товара.

6.11. Заменяемый дефектный товар должен быть возвращен Поставщику по его требованию и за его счет.

6.12. Все расходы, оплачиваемые Покупателем и связанные с заменой дефектного товара, возмещаются Поставщиком, согласно предъявленному счету. Вышеуказанные расходы должны быть подтверждены документами о фактически произведенных затратах.

6.13. Гарантия на товар при правильном хранении и использовании распространяется на \_\_\_\_\_ от даты поставки.

## **7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему

Договору или в связи с ним, решаются путём переговоров между ними.

7.2. При невозможности разрешения разногласий путём переговоров они подлежат рассмотрению в Экономическом суде по месту нахождения по месту нахождения ответчика.

## **8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если указанное неисполнение обязательств явилось следствием действия форс-мажорных обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы), которые возникли после заключения Сторонами настоящего Договора в результате непреодолимых для Сторон событий чрезвычайного характера, как-то: наводнения, пожара, землетрясения и других стихийных бедствий, войны и военных действий, аварии на заводе-производителе Товара, а также издания органами государственной власти актов, ограничивающих исполнение обязательств по настоящему Договору.

8.2. Сторона, для которой создавалась ситуация невозможности выполнения обязательств по Договору должна в течение 3-х календарных дней направить другой Стороне по факсу или заказным письмом уведомление о наступлении и продолжительности действия указанного выше обстоятельства, подтвержденного справкой компетентного государственного органа или соответствующей Торгово-промышленной палаты.

8.3. Если указанные обстоятельства будут продолжаться более 2 (двух) месяцев, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения своих обязательств по настоящему Договору, при этом ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой Стороной возможных убытков. В случае отказа одной из Сторон от исполнения обязательств по настоящему Договору на основании настоящего пункта, Стороны произведут взаиморасчеты по исполненным обязательствам.

## **9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Настоящий Договор считается заключенным при условии подписания его уполномоченными лицами и скреплением печатями Сторон.

9.2. Стороны допускают при подписании договора и дальнейшей переписке по нему передачу документов по факсу. Документы, переданные по факсу, действуют до получения оригинала. Оригиналы соответствующих документов высылаются в адрес другой стороны в течение 5 (пяти) дней. При неполучении оригиналов в разумный срок (с учетом пробега почты) сторона, не получившая оригиналы, имеет право приостановить исполнение своих обязательств.

9.3. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации стороны информируют друг друга в письменном виде в трехдневный срок.

9.4. В случае реорганизации, ликвидации, сторона обязана письменно уведомить об этом своего контрагента в 5-дневный срок со дня принятия своим уполномоченным органом решения о реорганизации (ликвидации). В случае изменения реквизитов сторон (расчетного счета, адреса доставки (пункта погрузки/разгрузки) и т.д.) стороны обязаны

уведомить об этом друг друга в пятидневный срок со дня такого изменения. В противном случае обязательства, исполненные в соответствии с реквизитами, указанными в договоре, считаются исполненными надлежащим образом.

9.5. Сторона, внесенная в Реестр организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере (далее – Реестр), обязана возместить предъявленные контролирующими органами платежи в бюджет, штрафные санкции и иные платежи, возникшие у второй стороны, в связи с включением первой стороны в Реестр. В случае включения одной из сторон в Реестр она обязана в течение 5(пяти) календарных дней письменно уведомить вторую сторону об этом. В случае невыполнения данного обязательства вторая сторона имеет право требовать от виновной стороны, а виновная сторона обязана оплатить штрафные санкции в размере 20% от стоимости товара (работы, услуги, имущественного права и др.), поставленного (выполненной, оказанной, переданного и др.) в период нахождения виновной стороны в Реестре. В случае включения одной стороны в Реестр, вторая сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора без возмещения первой стороне убытков.

9.6. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

9.7. Настоящий договор поставки составлен на 5 (пяти) страницах каждый, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на русском языке по одному экземпляру для каждой стороны.

## 11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### "ПОСТАВЩИК"

### "ПОКУПАТЕЛЬ"

Открытое акционерное общество  
"Гомельтранснефть Дружба"

246022, г.Гомель, ул.Артиллерийская,8а  
тел./факс (0232) 75-14-38, 79-72-61  
УНП 400051494, ОКПО 001393303000  
Счет(IBAN) BY14BPSB3012555550009330000  
в Региональной Дирекции №300 по Гомельской  
области ОАО "БПС-Сбербанк",  
БИК (BIC) BPSB BY2X  
г.Гомель, ул.Крестьянская,29а  
Счет (IBAN)  
BY34PJCB30124002921000000933  
в ОАО «Приорбанк» ЦБУ 400,  
БИК (BIC) PJCB BY2X  
г.Гомель, ул. Красноармейская,3а

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2017г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2017г.

Приложение №1  
к договору поставки № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017г.

**Спецификация поставки**

№ п/п	Наименование товара	Кол-во, шт.	Цена за шт.	Стоимость	Ставка НДС, %	Сумма НДС	Стоимость с НДС
1							
2							
<b>ИТОГО:</b>							

**Итого:** \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ), в т.ч. НДС в сумме \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ).

**"ПОСТАВЩИК"**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ 2017г.

**"ПОКУПАТЕЛЬ"**

Открытое акционерное общество  
"Гомельтранснефть Дружба"

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ 2017г.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

На закупку регулирующих органов для  
САР давления НС №2  
НПС «Защепье»

### НАИМЕНОВАНИЕ ТОВАРА

Регулирующие органы системы автоматического регулирования (САР) давления для нефтеперекачивающей станции – 2шт.

### 1 НАЗНАЧЕНИЕ РЕГУЛИРУЮЩИХ ОРГАНОВ САР ДАВЛЕНИЯ

Для регулирования давления, создаваемого магистральными насосными агрегатами, используется метод дросселирования потока нефти на выходе насосной станции, а в качестве регулирующих органов применяются поворотные регулирующие затворы со следящим электроприводом во взрывозащищенном исполнении и понижающим редуктором.

Узел регулирования НС состоит из трех параллельных трубопроводов диаметром 530 мм каждый. На двух трубопроводах установлены регулирующие органы, третий трубопровод (с закрытой секущей задвижкой) является байпасным.

Возможны следующие режимы регулирования давления:

- дросселирование осуществляется с помощью обоих регулирующих затворов параллельно;
- дросселирование осуществляется одним регулирующим затвором при отсеченном втором трубопроводе.

### 2 ДАННЫЕ О ПРОЦЕССЕ

Таблица 2.1 Данные о процессе

Наименование рабочей среды	нефть (см. Раздел 3. Таблица 3.1 Рабочие показатели нефти)	
Размер труб (для приварки ответных фланцев регулирующих органов)	530x10 мм	
Характеристика труб (узла регулирования)	стальные для магистральных газонефтепроводов по ГОСТ 20295-85	
Уставка регулирования САР (максимальное рабочее давление после регулирующих органов), МПа	3,92	
Давление до регулирующих органов (мин., макс.), МПа	2,2	5,68
Температура окружающей среды (мин., макс.), °С	-32	+40
Расход (мин., макс.), м <sup>3</sup> /ч	3200	7000

### 3 ХАРАКТЕРИСТИКИ РАБОЧЕЙ СРЕДЫ

Качество нефти транспортируемой (перекачиваемой насосными станциями ОАО «Гомельтранснефть ДРУЖБА» по системе магистральных нефтепроводов) через Республику Беларусь на экспорт регламентируется требованиями ГОСТ 31378-2009 «Нефть. Общие технические условия».

Таблица 3.1 Рабочие показатели нефти

Показатель	Мин.	Макс.
Температура, °С	+4	+30
Плотность (при температуре 20 °С), кг/м <sup>3</sup>	800	895
Вязкость кинематическая, мм <sup>2</sup> /с	5	40
Содержание воды, не более, %		1,0
Концентрация хлористых солей, не более, мг/л		300
Содержание механических примесей, не более, %		0,05
Содержание серы, не более, %		1,8
Содержание парафина, не более, %		6
Давление насыщенных паров, не более, кПа		66,7

### 4 ТРЕБОВАНИЯ К РЕГУЛИРУЮЩИМ ОРГАНАМ

#### 4.1 ТРЕБОВАНИЯ К РЕГУЛИРУЮЩИМ ПОВОРОТНЫМ ЗАТВОРАМ

4.1.1 Условный диаметр регулирующих поворотных затворов определяется фирмой-поставщиком, основываясь на данных «Технических требованиях» и заводских характеристиках регулирующих органов (Ду 500 мм – для установки на трубопроводы 530х10 мм без дополнительных переходов).

4.1.2 Требования по давлениям:

- условное давление  $P_u$  6,8 МПа;
- максимальный перепад  $\Delta P$  не менее 6,0 МПа (принимается равным напору развиваемому двумя магистральными насосами НМ7000-210 при минимальном расходе, равному протечке через полностью закрытые заслонки);
- перепад давления  $\Delta P$  на регулирующем органе допустимый по кавитационному запасу (гидродинамическому шуму) не менее 1,5 МПа.

4.1.3 Выбор параметров регулирующих устройств должен осуществляться с учётом обеспечения регулирования при отключении одного из регулирующих устройств (перекачка осуществляется по одной «нитке» трубопровода при отсеченной второй) и перепада давления при отсутствии регулирования, равного 20 – 30 кПа при двух работающих устройствах.

4.1.4 Регулирующий поворотный затвор должен быть рассчитан на установку на открытом воздухе на горизонтальных участках трубопроводов и должен нормально работать в диапазоне температур от  $-32$  до  $+40$  °С.

4.1.5 Регулирующий поворотный затвор должен поставляться с ответными фланцами для приварки к трубопроводу 530x10мм, прокладками и крепежом.

## 4.2 ТРЕБОВАНИЯ К ЭЛЕКТРОПРИВОДАМ РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОВОРОТНЫХ ЗАТВОРОВ

4.2.1 Управление затвором регулирующего органа должно осуществляться электроприводом для режима регулирования и непрерывной (24 ч/сутки) работы.

4.2.2 Силовое управление электродвигателем привода (позиционирование) может осуществляться:

– от внешнего блока управления приводом (преобразователя частоты), запитанного от сети 3-фазного переменного напряжения 380 В 50 Гц, допускается использование частотного преобразователя поставляемого комплектно в составе блока управления электроприводом (встроенного в электропривод);

– от силовой полупроводниковой пусковой аппаратуры встроенной в электропривод (интеллектуальный электропривод).

4.2.3 Предел основной приведённой погрешности позиционирования исполнительного органа регулирующей арматуры не должен превышать 1 % от диапазона перемещения исполнительного органа. Дискретность измерения положения регулирующей арматуры должна быть не более 0,1 %.

4.2.4 В режиме дистанционного аналогового управления (токовым сигналом 4 – 20 мА от системы управления Заказчика) минимальное время перемещения затвора регулирующего органа из положения «открыто», в положение «закрыто» (0 – 100 % закрытия) должно находиться в диапазоне 12 – 15 секунд, при этом отклонение (запаздывание) действительного положения регулирующего органа от сигнала задания не должно превышать – 3 % во всём диапазоне хода. Время реакции исполнительного механизма (момента начала изменения положения регулирующей арматуры) с момента получения блоком управления исполнительным механизмом управляющего воздействия от контроллера, выполняющего функции САР, не должно превышать – 0,3 секунды.

4.2.5 Мощность (крутящий момент) электропривода должна быть рассчитана на работу в кратковременном режиме «открыть – закрыть» с перепадом давления на поворотном регулирующем органе не менее 3,2 МПа.

4.2.6 Следящий электропривод должен быть изготовлен для непрерывной работы в режиме регулирования (не хуже S4 – 50 % ED, 1200 int/h) с перепадом давления на регулирующем поворотном органе не менее 1,5 МПа, и допускать не менее 1200 включений в час.

4.2.7 Понижающий редуктор должен обладать эффектом самоторможения во всем диапазоне перепадов давлений (допустимых на поворотных затворах).

4.2.8 Электрооборудование регулирующих органов должно быть взрывозащищенного исполнения и удовлетворять требованиям ГОСТ 30852.0-2002 (МЭК 60079-0:1998).

4.2.9 Регулирующие органы САР должны быть рассчитаны на установку на открытом воздухе и должны нормально работать в диапазоне температур от  $-32$  до  $+40$  °С.

4.2.10 В комплект поставки должны быть включены кабельные вводы взрывозащищенного исполнения.

4.2.11 При применении электропривода с внешними блоками управления (частотными преобразователями) необходимо выполнение ниже следующего:

4.2.11.1 Минимальное время перемещения затвора регулирующего органа из положения «открыто», в положение «закрыто» (0 – 100 % закрытия) должно находиться в диапазоне 12 – 15 секунд, при подаче на электродвигатель привода сетевого 3-фазного переменного напряжения 380 В 50 Гц. Электродвигатель привода должен допускать нормальную работу от преобразователя частоты в диапазоне частот от 5 Гц до 60 Гц (допускается от 10 Гц до 50 Гц).

4.2.11.2 Электропривод должен быть оборудован:

– температурной защитой «высокая температура электродвигателя» (температурными сенсорами в обмотке электродвигателя);

– концевыми и моментными переключателями (обязательно наличие размыкающих контактов при достижении конечных положений, предельных моментов);

– ретранслятором токового сигнала 4 – 20 мА (по двухпроводной схеме) о действительном положении поворотного затвора для системы управления Заказчика.

4.2.11.3 Поставляемое в комплекте с электроприводами оборудование внешних блоков управления должно быть настроено и испытано на управление электроприводами, установленными на регулирующие поворотные затворы, в автоматическом и ручном режимах. В комплект каждого внешнего блока управления должны входить: частотный преобразователь (ЧП), силовой автомат защиты ЧП, магнитный контактор прерывания подачи сетевого напряжения на ЧП (в случае высокой температуры электродвигателя), входной и выходной фильтры подавления помех, блок тормозного резистора и если изготовителем ЧП предусмотрено то и дроссель постоянного тока.

4.2.11.4 На частотный преобразователь от системы управления Заказчика будут подаваться:

– токовый сигнал 4 – 20 мА задания выходной частоты (скорости вращения электродвигателя) в автоматическом режиме;

– дискретный сигнал (закрывающий контакт) кнопочное управление на фиксированной частоте (при разомкнутом контакте ЧП находится в автоматическом режиме и скорость задаётся сигналом 4 – 20 мА);

– дискретный сигнал (закрывающий контакт) движение на закрытие в автоматическом режиме;

– дискретный сигнал (закрывающий контакт) движение на открытие в автоматическом режиме;

– дискретный сигнал (закрывающий контакт) движение на закрытие в кнопочном режиме;

- дискретный сигнал (закрывающий контакт) движение на открытие в кнопочном режиме;

- дискретный сигнал (размыкающий контакт) отключение ЧП (высокая температура электродвигателя, неисправность системы управления Заказчика);

4.2.11.5 Для управления частотным преобразователем посредством дискретных входов в систему управления Заказчика необходимо выдать +24 В от внутреннего источника напряжения ЧП.

4.2.11.6 Частотный преобразователь должен иметь релейные выходы для передачи в систему управления Заказчика:

- дискретного сигнала готовность ЧП;

- дискретного сигнала неисправность ЧП.

4.2.12 При применении электроприводов с встроенным частотным преобразователем необходимо выполнение ниже следующего:

4.2.12.1 Управление положением регулирующей арматуры в автоматическом режиме осуществляется от аналогового унифицированного токового 4 – 20 мА (сигнала задания положения арматуры) от системы управления Заказчика. Встроенный блок управления сравнивает сигнал задания с сигналом действительного положения арматуры и перемещает арматуру в заданное положение. Скорость движения арматуры плавно уменьшается при приближении к заданному значению и при попадании в зону нечувствительности привод останавливается. Кратность соотношения максимальной к минимальной скорости перестановки электропривода из одного крайнего положения в другое должно быть не менее четырех.

4.2.12.2 Управление положением регулирующей арматуры в дистанционном кнопочном режиме от системы управления Заказчика осуществляется от дискретных сигналов «открыть» – «закрыть». Переключение между режимами «автоматический» – «дистанционный кнопочный» осуществляется дискретным сигналом от системы управления Заказчика. В «дистанционном кнопочном» режиме позиционирование приводом должно осуществляться в режиме «нажать для запуска» (без самоподхвата) на фиксированной частоте.

4.2.12.3 Силовое электроснабжение следящего привода должно выполняться от сети 3-фазного переменного напряжения 380 В 50 Гц. При перерыве в подаче электроэнергии на исполнительный механизм, регулирующий орган не должен закрываться. При возобновлении подачи электроэнергии (при сохранении требования аналогового управления 4 – 20 мА от системы управления Заказчика) электропривод должен оставаться в режиме аналогового управления 4 – 20 мА.

4.2.12.4 Встроенный в электропривод блок управления должен быть оборудован:

- переключателями (кнопками) для местного управления электроприводом (местный – выкл. – дистанционный, открыть – закрыть);

- местным интерфейсом для отображения состояния привода и значений переменных, а также для полной настройки электропривода;

- ретранслятором сигнала 4 – 20 мА для системы Заказчика о действительном положении поворотного затвора;

- дискретными входами для дистанционного управления приводом;

– дискретными выходами для передачи в систему Заказчика сигналов о состоянии привода (открыт/закрыт, открывается/закрывается, местный/дистанционный, авария, высокая температура электродвигателя, неисправность и др.).

4.2.13 При применении интеллектуальных электроприводов необходимо выполнение ниже следующего:

4.2.13.1 Управление положением регулирующей арматуры в автоматическом режиме осуществляется от аналогового унифицированного токового 4 – 20 мА (сигнала задания положения арматуры) от системы управления Заказчика.

4.2.13.2 Управление положением регулирующей арматуры в дистанционном кнопочном режиме от системы управления Заказчика осуществляется от дискретных сигналов «открыть» – «заккрыть». Переключение между режимами «автоматический» – «дистанционный кнопочный» осуществляется дискретным сигналом от системы управления Заказчика. В «дистанционном кнопочном» режиме позиционирование приводом должно осуществляться в режиме «нажать для запуска» (без самоподхвата).

4.2.13.3 Силовое электроснабжение следящего привода должно выполняться от сети 3-фазного переменного напряжения 380 В 50 Гц. При перерыве в подаче электроэнергии на исполнительный механизм, регулирующий орган не должен закрываться. При возобновлении подачи электроэнергии (при сохранении требования аналогового управления 4 – 20 мА от системы управления Заказчика) электропривод должен оставаться в режиме аналогового управления 4 – 20 мА.

4.2.13.4 Интеллектуальный электропривод должен быть оборудован:

- переключателями (кнопками) для местного управления электроприводом (местный – выкл. – дистанционный, открыть – закрыть);
- местным интерфейсом для отображения состояния привода и значений переменных, а также для полной настройки электропривода;
- ретранслятором сигнала 4 – 20 мА для системы Заказчика о действительном положении поворотного затвора;
- дискретными входами для дистанционного управления приводом;
- дискретными выходами для передачи в систему Заказчика сигналов о состоянии привода (открыт/закрыт, открывается/закрывается, местный/дистанционный, авария, высокая температура электродвигателя, неисправность и др.).

## 5 КОМПЛЕКТНОСТЬ ПОСТАВКИ РЕГУЛИРУЮЩИХ ОРГАНОВ

5.1 Состав поставляемого оборудования:

- поворотный регулирующий затвор (фланцевый) в комплекте с ответными фланцами под приварку к трубопроводу 530x10 мм, уплотнительными прокладками и крепежом (шпильки/болты, гайки) – 2 шт;
- привод для режима регулирования (следящий электропривод во взрывозащищенном исполнении со штурвалом ручного управления и понижающим редуктором, находящимся в зацеплении с валом поворотного затвора) – 2 шт. (включая кабельные вводы взрывозащищенного исполнения – 3 шт. для каждого электропривода);

- комплект резервного оборудования и запасных частей из расчета 10 лет эксплуатации;
- в случае поставки электроприводов с внешними блоками управления (частотными преобразователями) необходимо выполнить требование пункта 4.2.11.3 данных технических требований.

#### 5.2 Техническая документация на поставляемое оборудование:

- паспорт изделия и сведения о содержании драгоценных металлов в поставляемом оборудовании;
- инструкция по эксплуатации;
- установочные и габаритные чертежи;
- сертификаты соответствия и взрывозащиты с учетом нормативных документов, действующих в Республике Беларусь;
- технические условия на монтаж регулирующих органов.

Вся документация должна быть представлена:

- в полном объеме на русском языке;
- оригинальная, на английском языке.

Перечисленный состав документации уточняется на стадии рассмотрения технических предложений фирмы.

Количество экземпляров документации определяется Заказчиком.

Вся техническая документация должна быть представлена в виде сброшюрованных книг, а также на электронном носителе.

## 6 ТРЕБОВАНИЯ К БЕЗОПАСНОСТИ ЭКСПЛУАТАЦИИ

Конструкция регулирующих органов должна обеспечивать работу без постоянного присутствия обслуживающего персонала и возможность сигнализации о недопустимых отклонениях контролируемых параметров.

Требования, обеспечивающие безопасность персонала при обслуживании оборудования, с учетом действующих в Республике Беларусь нормативных документов, должны быть разработаны фирмой-поставщиком и включены в руководство по эксплуатации.

## 7 ОСОБЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Продавец должен предоставить к моменту поставки сертификаты или декларации соответствия техническим регламентам Таможенного союза:

- ТР ТС 032/2013 «О безопасности оборудования, работающего под избыточным давлением» (на регулирующий орган);
- ТР ТС 012/2011 «О безопасности оборудования для работы во взрывоопасных средах» (на электропривод).

## 8 ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

8.1 Технические характеристики регулирующих органов (следящий привод, понижающий редуктор, поворотный регулирующий затвор).

8.2 Габаритные чертежи регулирующего органа в сборе (поворотный регулирующий затвор с ответными фланцами, понижающим редуктором и следящим электроприводом).

8.3 Фотографии (чертежи, иллюстрации) отдельно по следящему приводу, понижающему редуктору, поворотному регулируемому затвору. Чертежи ответных стыковочных узлов (привод – понижающий редуктор, понижающий редуктор - регулирующий затвор).

8.4 Технические условия, чертежи и инструкции по монтажу. Техническая информация необходимая для выполнения правильной установки и сварки на трубопроводе (данные по материалу ответных фланцев, установочные и габаритные чертежи).

8.5 Технические описания, принципиальные электрические схемы, схемы электрического подключения, руководства по вводу в эксплуатацию и обслуживанию поставляемого оборудования.

8.6 Значения максимальной, номинальной и минимальной пропускной способности ( $K_v$ ) регулирующих органов. Значение коэффициента гидравлического сопротивления регулирующих органов.

8.7 Расчет регулирующих органов по гидродинамическому шуму.

8.8 Зависимость пропускной способности ( $K_v$ ) регулирующего органа от % закрытия (в графической и табличной формах).

8.9 Зависимости крутящего момента на валу поворотного регулирующего затвора от % закрытия (в графической и табличной формах) при следующих условиях:

- при перепадах давления на регулирующем органе  $\Delta P = 0; 1,5; 3,2$  МПа;
- при движении поворотного регулирующего затвора в различных направлениях (на открытие / на закрытие);
- при различных направлениях потока среды через регулирующий орган.

8.10 В материалах технического предложения по электроприводам и понижающим редукторам должны содержаться следующие данные:

- режим работы ( $S_x$ ), продолжительность включения в % (ED), максимальное количество включений в час;
- степень взрывозащиты Ex, степень защиты оболочки IP;
- номиналы силового электропитания, мощность электродвигателя кВт;
- крутящий момент и количество оборотов в минуту выходного вала электропривода;
- входной и выходной крутящие моменты, коэффициент механической передачи и передаточное отношение понижающего редуктора;
- номинальный крутящий момент, развиваемый приводом в движении на валу поворотного регулирующего затвора и соответствующее максимальное значение перепада давления на затворе для режима регулирования;

- максимальный крутящий момент, развиваемый приводом на валу поворотного регулирующего затвора и соответствующее максимальное значение перепада давления на затворе для режима «открыть – закрыть»;
- температурный диапазон работы °С.

8.11 В материалах технического предложения по регулирующим органам должны содержаться следующие данные:

- время полного хода регулирующего затвора при закрытии (открытии) в сек.;
- точность позиционирования регулирующего затвора в % от полного хода;
- потеря давления на одном регулирующем затворе (при отсеченной второй нитке) при максимальном расходе в открытом положении;
- потеря давления на двух регулирующих затворах (перекачка осуществляется по обеим ниткам параллельно) при максимальном расходе в открытом положении.

8.12 В материалах технического предложения указать расчетный срок эксплуатации регулирующих органов (следающий привод, понижающий редуктор, поворотный регулирующий затвор), расчетный ресурс элементов регулирующих органов.

ОАО «Гомельтранснефть Дружба» приглашает принять участие в переговорах на закупку регулирующих органов системы автоматического регулирования давления насосной станции №2 НПС «Защепье» для комплектации объекта строительства «Реконструкция ФГУ и КРД НС-2 филиала НПС «Защепье» - 2шт.

**1. Требования к предмету заказа и участникам переговоров.**

Организатор переговоров: ОАО «Гомельтранснефть Дружба», 246022, Республика Беларусь, г. Гомель, ул. Артиллерийская, 8 а тел. (0232) 70-07-48, факс (0232) 70-18-44  
e-mail: [business@transoil.gomel.by](mailto:business@transoil.gomel.by)  
УНП 400051494, ОКПО 001393303000  
IBAN BY14BPSB30125555550009330000 в Региональной Дирекции №300 по Гомельской области ОАО "БПС-Сбербанк", ВИС BPSBBY2X, г.Гомель, ул.Крестьянская,29а  
IBAN BY34PJCB30124002921000000933 в ОАО «Приорбанк» ЦБУ 400, ВИС PJCBBY2X  
г.Гомель, ул. Красноармейская,3а

Контакты, дополнительные разъяснения, консультации:

- по процедуре проведения переговоров секретарь конкурсной комиссии Лакизо Людмила Алексеевна, тел. (0232) 79-74-66;
- по техническим вопросам ведущий инженер отдела АСУ ТП Соловьев Максим Евгеньевич, тел. (0232) 79-72-55, начальник отдела АСУ ТП Новик Иван Иванович, тел. (0232) 79-73-15, , факс (017) 210-70-17.

1.1. Место расположения объекта строительства: п/о Защепье Речицкого р-на Гомельской области.

1.2. Предмет заказа: регулирующие органы системы автоматического регулирования давления для насосной станции №2 НПС «Защепье» для комплектации объекта строительства «Реконструкция ФГУ и КРД НС-2 филиала НПС «Защепье» - 2шт.

1.3. Технические задание на закупку представлено в Приложении.

1.4. Вид процедуры закупки: переговоры без предварительного квалификационного отбора участников с процедурой улучшения предложений для переговоров.

1.5. Срок для подачи предложения для переговоров установлен в размере не менее 20 (двадцати) календарных дней с момента размещения извещения о проведении переговоров на интернет-сайте [www.icetrade.by](http://www.icetrade.by) информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» и интернет-сайте общества [www.transoil.by](http://www.transoil.by). Срок окончания приема предложений указан в извещении о проведении переговоров.

1.7. В процедуре переговоров может принять участие любое лицо или индивидуальный предприниматель, за исключением субъектов предпринимательской деятельности, включенных в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23.10.2012 №488 «О некоторых мерах по предупреждению незаконной минимизации сумм налоговых обязательств» в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере.

## **2. Сведения о проектной документации.**

2.1. Строительный проект: «Реконструкция ФГУ и КРД НС-2 филиала НПС «Защелье». Раздел 121/14.2,5,00-АТХ. Проектная организация «БелНИПИнефть» (г. Гомель) 2015.

2.2. Документация для переговоров размещается в свободном доступе на информационном сайте [www.icetrade.by](http://www.icetrade.by) информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» и сайте общества [www.transoil.by](http://www.transoil.by).

## **3. Требования к сроку выполнения заказа.**

3.1. Предполагаемый срок поставки: не позднее 32 недель со дня заключения договора (досрочная поставка допускается).

Условия поставки: склад Покупателя по адресу: Гомельская обл., Гомельский р-н, а/г Бобовичи, для поставщиков, которые являются резидентами Республики Беларусь, и ДАР (СРТ) а.г. Бобовичи (в толкованиях Инкотермс-2010) для поставщиков, которые не являются резидентами Республики Беларусь.

## **4. Цена заказа, применяемая в качестве стартовой.**

4.1. Цена предмета заказа, применяемая в качестве стартовой определяется согласно маркетинговым исследованиям и составляет 343 429,67 белорусских рублей НДС с 20% (14932 б.в.) без учета таможенных платежей.

4.2. Цена предложения формируется участником процедуры закупки, включая все расходы участника на перевозку, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, которые должны быть уплачены им в соответствии с законодательством.

4.3. Процедура снижения цены заказа проводится в соответствии с документацией для переговоров.

4.4. Источник финансирования: собственные средства ОАО «Гомельтранснефть Дружба».

4.5. Валюта, в которой должна быть выражена цена предложения, валюта договора и валюта платежа: белорусские рубли (для резидентов Республики Беларусь), российские рубли (для резидентов Российской Федерации), Евро (для нерезидентов Республики Беларусь и Российской Федерации).

## **5. Требования к содержанию, форме и оформлению предложений для переговоров.**

5.1. Участник представляет предложение для переговоров в письменной форме на бумажном носителе, составленное на русском или белорусском языках, в запечатанном конверте с указанием наименования организации, юридического адреса, контактного телефона, и обязательной маркировкой **«Переговоры. Регулирующие органы САР давления НС №2 НПС «Защелье».**

На конверте должна быть совершена надпись следующего содержания: **«Не вскрывать до заседания конкурсной комиссии».**

Если конверт не опечатан и не помечен в соответствии с требованиями настоящего пункта, Организатор переговоров не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока.

Предложение для переговоров (равно любой документ в его составе) могут быть представлены на иностранном языке при условии, что к ним будет прилагаться заверенный участником перевод на русский или белорусский язык. Заказчик вправе потребовать нотариально заверенный их точный перевод на русский или белорусский язык. В этом случае, преимущество будет иметь переведенная версия.

Документы, требующие подписи участника переговоров, должны быть подписаны руководителем или лицом, уполномоченным им (кроме нотариально заверенных).

Документы, представленные в виде копий, должны иметь заверительную отметку, включающую слово «Верно», собственноручную подпись руководителя или лица, уполномоченного им, расшифровку подписи, дату заверения, оригинальную печать организации-участника.

В том случае, если предложение или иные документы (копии) подписаны (заверены) представителем участника, не являющимся его руководителем, необходимо приложить оригинал доверенности на право подписания указанных документов.

Никакие исправления не будут иметь силу, за исключением тех случаев, когда они парафированы лицом или лицами, подписывающими предложение.

## **6. Порядок место и срок подачи предложений для переговоров**

6.1. Конверт (пакет) с предложением должен быть представлен по почте либо нарочным до указанного в приглашении (извещении) даты и времени приема предложений с обязательной регистрацией (отметкой в получении) в каб. 311 по адресу организатора переговоров.

6.2. Предложение, полученное позднее оговоренного в приглашении (извещении) срока приема запрошенных документов, после регистрации у организатора переговоров возвращается участнику без вскрытия, и его предложение не рассматривается.

## **7. Место, дата, время и порядок вскрытия конвертов с предложениями для переговоров.**

7.1. Вскрытие конвертов с предложениями участников состоится на заседании конкурсной комиссии в дату и время, указанные в приглашении (извещении) для участия в переговорах, по адресу организатора переговоров (п.1.1).

7.2. Вскрытие конвертов участников проводится на заседании конкурсной комиссии, в присутствии участников переговоров.

7.3. В случае отсутствия участника (представителя участника) на заседании, конкурсная комиссия вправе вскрыть представленный им конверт без его присутствия и огласить предложение в общем порядке с фиксацией в протоколе.

## **8. Порядок и предполагаемые сроки проведения переговоров.**

8.1. Дата проведения переговоров будет указана в приглашении (извещении) на участие в переговорах.

8.2. На заседании конкурсной комиссии после вскрытия конвертов, в присутствии участников переговоров будет оглашаться: наименование организации - участника, предлагаемая им цена товара, сроки поставки, условия поставки, наличие документов, требуемых согласно документации для переговоров.

8.3. Конкурсная комиссия рассматривает представленные участниками предложения, делает выводы о соответствии либо не соответствии предложений требованиям, изложенным в документации для переговоров.

8.4. Организатор приглашает на переговоры по улучшению предложений участников, чьи предложения соответствуют требованиям документации для переговоров и признает победителя переговоров, либо принимает решение о признании переговоров несостоявшимися. В случае предоставления только одного предложения, соответствующего требованиям документации для переговоров, допускается переход к процедуре переговоров с одним участником.

8.5. После утверждения итогового протокола о проведении переговоров, участники переговоров будут извещены о результатах переговоров письменно по электронной почте и/или факсимильной связи.

При необходимости организатор переговоров оставляет за собой право изменять требования к предмету заказа, условиям договора, перенести на более поздний срок проведение переговоров, о чем участники будут извещены дополнительно в срок не позднее двух рабочих дней с момента их утверждения организатором переговоров, а также отменить результаты переговоров и принять решение о проведении повторных переговоров. Организатор переговоров имеет право отказаться от проведения переговоров в любой срок без возмещения участникам убытков

8.6. Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей предложения самостоятельно. Организатор переговоров не отвечает и не имеет

обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов переговоров.

**9. Требования к участнику, в соответствии с которыми переговоры могут проводиться его уполномоченным лицом, и требования к документу, подтверждающему такие полномочия.**

9.1. Представитель участника вправе присутствовать на заседании комиссии по переговорам при вскрытии конверта с предложением для переговоров, а также при проведении процедуры улучшения предложения для переговоров.

9.2. Для участия в переговорах и(или) процедуре улучшения предложения для переговоров с целью подтверждения своих полномочий участник (представитель) обязан предоставить **паспорт и один из нижеследующих документов** (в зависимости от правового статуса участника (представителя):

руководитель участника (работающий по трудовому договору, контракту) – копию документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица (протокол или оригинал выписки из протокола решения общего собрания участников (акционеров), правления либо иного органа управления юридического лица в соответствии с его учредительными документами о назначении руководителя, а также приказ о вступлении в должность руководителя). Заверительная отметка на копии должна включать слово «Верно», собственноручную подпись руководителя, расшифровку подписи, дату заверения, оригинальную печать организации-участника;

руководитель (представитель) участника (работающий по гражданско-правовому договору) – копию соответствующего гражданско-правового договора на осуществление полномочий руководителя или представителя с указанием в договоре полномочий на участие в закупках, на улучшение конкурсных предложений, подписание необходимых документов и выполнение всех действий и формальностей, связанных с закупками. Заверительная отметка на копии должна включать слово «Верно», собственноручную подпись руководителя, расшифровку подписи, дату заверения, оригинальную печать организации-участника.

представитель участника, действующего на основании доверенности – оригинал доверенности представителю юридического лица (если юридическое лицо представляет не руководитель) с указанием в доверенности полномочий на участие в закупках, на улучшение конкурсных предложений, подписание необходимых документов и выполнение всех действий и формальностей, связанных с закупками. Доверенность должна быть оформлена на бланке предприятия, содержать собственноручные подписи Руководителя Участника (доверителя) и поверенного, заверенные печатью предприятия и соответствовать требованиям статей 186-190 Гражданского кодекса Республики Беларусь;

участник – индивидуальный предприниматель обязан предоставить копию свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

Заверительная отметка на копии должна включать слово «Верно», собственноручную подпись индивидуального предпринимателя, расшифровку подписи, дату заверения.

9.3. В случае отсутствия любого из указанных документов или их неправильное оформление, участник (представитель) не допускается на заседание конкурсной комиссии.

## **10. Критерии оценки победителя переговоров, их значимость и порядок определения такого победителя.**

10.1. Обязательным для участника является исполнение всех требований документации для переговоров.

10.2. Способом оценки является сравнение цен предложений участников (при условии предложения участником всего объема, объявленного к закупке товара) и выбор наименьшей при безусловном выполнении всех условий настоящей документации для переговоров.

Методика оценки не определена в связи с наличием одного единственного количественного оцениваемого показателя - стоимость товара.

10.3. Критерий оценки участника:

Минимальная цена предложения с учетом преференциальной поправки (в случае заявления участником о ее применении) при безусловном выполнении следующих требований:

- соответствие товара техническим требованиям технического задания (приложение 1);
- условий оплаты: в течение 20-ти календарных дней по факту поставки товара;
- срока поставки: не более 32 недель с даты заключения договора;
- условий поставки: склад Покупателя (Гомельский р-н, агрогородок Бобовичи, Центральный склад предприятия), ДАР (СРТ) Бобовичи в толкованиях Инкотермс-2010 (для нерезидентов Республики Беларусь).
- срока гарантийных обязательств: не менее 18 месяцев с момента поставки или 12 месяцев с момента ввода в эксплуатацию, в зависимости от того, какой период истекает ранее;
- срока действия предложения: не менее 60-ти календарных дней с даты вскрытия конверта с предложением конкурсной комиссией организатора переговоров.

10.4. Для оценки конкурсных предложений (для нерезидентов Республики Беларусь) цена товара указанная в коммерческом предложении будет пересчитана в рубли Республики Беларусь по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату заседания конкурсной комиссии по вскрытию конвертов.

## **11. Порядок проведения процедуры улучшения предложений.**

11.1. Процедура улучшения предложения для переговоров является дополнительным элементом переговоров и заключается в повышении предпочтительности предложения путем добровольного снижения участником цены своего первоначально поданного предложения, уменьшения сроков выполнения заказа или улучшения других условий закупки предмета заказа, при условии сохранения остальных положений своего предложения без изменений.

11.2. Участникам, чьи предложения соответствуют требованиям настоящей документации для переговоров, будет направлено приглашение на участие в процедуре улучшения предложения для переговоров, с указанием даты, времени, места проведения данной процедуры и наименьшей цены предложения.

11.3. Оформленный в соответствии с требованиями п.10.1 настоящей документации конверт с откорректированным коммерческим предложением, отражающим новую цену и (или) срок поставки, и (или) другие улучшенные условия, должен быть представлен по почте или нарочным до указанного в приглашении на процедуру улучшения предложения срока и времени, в противном случае такое предложение к рассмотрению не принимается.

11.4. Участник вправе не участвовать в процедуре улучшения предложения, при этом его коммерческое предложение остается действующим с предложенной им первоначальной ценой и иными условиями.

11.5. Предложение участника, в соответствии с которым условия, содержащиеся в документации для переговоров, могут быть ухудшены, не рассматривается.

## **12. Срок подписания проекта договора поставки.**

12.1. Решение о выборе победителя переговоров считается принятым с даты утверждения руководителем организатора.

12.2. Организатор переговоров извещает участников о результатах их проведения в электронной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия решения по выбору победителя переговоров.

12.3. Договор подписывается не позднее 10 календарных дней после завершения размещения заказа и утверждения протокола о проведении переговоров.

Приложение. Техническое задание на закупку регулирующих органов системы автоматического регулирования давления насосной станции №2 НПС «Защепье» для комплектации объекта строительства «Реконструкция ФГУ и КРД НС-2 филиала НПС «Защепье».